

Коллективный договор БГУ на 2025–2028 гг.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий коллективный договор (далее – Договор) заключен в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Трудовым кодексом Республики Беларусь (далее – Трудовой кодекс), Указом Президента Республики Беларусь от 15 июля 1995 г. № 278 «О развитии социального партнерства в Республике Беларусь», другими законодательными актами Республики Беларусь, Генеральным соглашением между Правительством Республики Беларусь, республиканскими объединениями нанимателей и профсоюзов на 2025–2028 гг., Соглашением между Министерством образования Республики Беларусь и Белорусским профессиональным союзом работников образования и науки на 2025–2028 гг. (далее – Соглашение). Сторонами, заключившими настоящий Договор, являются работники Белорусского государственного университета – члены первичной профсоюзной организации работников БГУ Белорусского профессионального союза работников образования и науки (далее – БГУ, ППО, Профсоюз), от имени которых выступает профсоюзный комитет ППО (далее – Профком) в лице председателя ППО Янушевича Ивана Ивановича, и БГУ (далее – Наниматель, организация) в лице ректора Короля Андрея Дмитриевича (далее – Стороны).

2. Договор является локальным правовым актом, регулирующим трудовые и социально-экономические отношения между Нанимателем и работающими у него работниками.

3. Целью Договора является обеспечение устойчивого социально-экономического развития, занятости работников, надлежащего уровня оплаты труда, здоровых и безопасных условий труда, эффективной работы организации, регулирование трудовых и связанных с ними отношений на основе социального партнерства.

4. Наниматель признает ППО единственным полномочным представителем работников организации в коллективных переговорах по заключению, изменению и дополнению Договора, а также его выполнению.

5. Нормы и положения Генерального соглашения между Правительством Республики Беларусь, республиканскими объединениями нанимателей и профсоюзов, Соглашения обязательны для исполнения Нанимателем и ППО.

6. Действие Договора распространяется на Нанимателя, работников, от имени которых он заключен, а также освобожденных (штатных) работников ППО.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

Положения Договора о рабочем времени и времени отдыха, регулировании внутреннего трудового распорядка, нормах труда, формах, системах, размерах оплаты труда (включая Приложение 1 к настоящему Договору), сроках выплаты и порядке индексации заработной платы, охране труда, гарантиях и компенсациях (включая пп. 4 и 13 Приложения 2 к настоящему Договору), предоставляемых в соответствии с законодательством, применяются в отношении всех работников БГУ, в том числе и тех, от имени которых он не заключался.

Действие иных положений Договора, улучшающих положение работников в сравнении с действующим законодательством, применяется только в отношении членов Профсоюза.

Работники организации, не являющиеся членами Профсоюза, не вправе претендовать на гарантии и льготы, защиту социально-экономических, трудовых прав и законных интересов, предоставляемые Профсоюзом.

При вступлении работника в члены Профсоюза письменного согласия о распространении на него действия Договора не требуется.

В случае утраты работником профсоюзного членства в период действия Договора дальнейшее распространение на него положений Договора (кроме указанных в части второй статьи 365 Трудового кодекса) будет осуществляться в порядке и на условиях, предусмотренных для работников, от имени которых он не заключался.

7. Изменения и (или) дополнения в Договор вносятся с согласия Сторон. Письменное требование одной из Сторон о внесении изменений и (или) дополнений в Договор рассматривается другой Стороной в семидневный срок. Разногласия Сторон рассматриваются на совместном заседании ППО и представителей Нанимателя (комиссии), собрании работников. Договор (изменения и дополнения в него) подписывается после обсуждения и одобрения его, как правило, на совместном заседании представителей Нанимателя и Профкома.

8. Стороны обязуются принимать необходимые меры для разрешения конфликтных ситуаций путем переговоров на основе взаимного уважения. В случае возникновения коллективных трудовых споров предъявление требований осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

9. Ни одна из Сторон не может в течение установленного срока действия Договора в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

За уклонение от участия в переговорах, нарушение или невыполнение обязательств, принятых в соответствии с Договором, нарушение законодательства о труде Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.



А.Д.Король



И.И. Янушевич

10. Письменное требование о проведении переговоров по заключению коллективного договора на следующий период направляется одной из Сторон не позднее чем за два месяца до истечения срока действия настоящего Договора.

Переговоры по принятию и подписанию нового коллективного договора, внесению изменений и дополнений в Договор не могут превышать трех месяцев. Стороны не прекращают коллективные переговоры в одностороннем порядке.

11. Порядок ведения переговоров определяется Сторонами на заседании комиссии по ведению коллективных переговоров по заключению коллективного договора, внесению в него изменений или дополнений (далее – Комиссия).

12. Действие Договора не прекращается в случае внесения изменений в название Сторон. В случае реорганизации организации в период действия Договора его выполнение гарантируется правопреемниками.

В случае реорганизации Сторон Соглашение сохраняет свое действие в течение срока, на который оно заключено, если стороны не приняли иное решение. За нарушение законодательства о труде, неисполнение обязательств, принятых в соответствии с Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

13. Контроль за выполнением Договора, разрешением разногласий, возникающих при его исполнении, осуществляет Комиссия.

Комиссия не реже одного раза в полугодие подводит итоги выполнения Договора, которые рассматриваются на совместном заседании представителей Нанимателя и Профкома, доводятся до сведения коллектива работников – членов Профсоюза. По результатам работы Комиссии составляется акт.

14. Договор подписывается в трех экземплярах и регистрируется в местном исполнительном или распорядительном органе по месту нахождения (регистрации) Нанимателя.

15. Наниматель обязуется зарегистрировать подписанный Договор, а также внесенные в него изменения и (или) дополнения в местном исполнительном или распорядительном органе по месту нахождения (регистрации) не позднее одного месяца с момента принятия.

16. Подписанные и зарегистрированные экземпляры Договора хранятся: 1 – в регистрирующем органе, 1 – у Нанимателя, 1 – в ППО. Копия Договора размещается на стенде организации для постоянного свободного ознакомления с ним работников и на сайте Нанимателя и ППО.

17. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до заключения нового Договора, но не более трех лет и в соответствии с частью второй статьи 367 Трудового кодекса продолжает действовать до



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

момента заключения нового Договора.

С согласия Сторон действие Договора может продлеваться на срок не более трех лет и не более одного раза. Продление срока действия Договора оформляется дополнительным соглашением к нему, которое одобряется на совместном заседании представителей Нанимателя и Профкома, подписывается Сторонами и регистрируется в установленном законодательством порядке.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

18. Наниматель обязуется способствовать созданию условий профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС) для осуществления учебно-методической работы и совершенствования научно-методического обеспечения преподавания учебных предметов (учебных дисциплин) и образовательного процесса в целом.

19. Профком обязуется:

19.1. Информировать членов Профсоюза по вопросам организации и оплаты труда, их прав и обязанностей.

19.2. Осуществлять общественный контроль за своевременным введением в действие нормативных правовых актов и локальных правовых актов по вопросам организации, нормирования, оплаты труда, распределением объемов учебной работы ППС, премированием, установлением доплат и надбавок, оказанием материальной помощи.

19.3. Способствовать укреплению производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины. Не реже одного раза в год анализировать ее состояние, результаты обсуждать на заседании Профкома. По результатам обсуждения вносить предложения Нанимателю.

19.4. По мере необходимости давать разъяснения по актуальным вопросам нормирования и условий оплаты труда и доводить их в письменном виде до работников организации.

20. Стороны пришли к соглашению:

20.1. Вопросы нормирования, оплаты труда, премирования, установления стимулирующих и компенсирующих выплат (далее – материальное стимулирование труда), оказания материальной помощи решаются Нанимателем по согласованию с Профкомом.

20.2. Производить премирование работников в соответствии с Положением о премировании работников (Приложение 1), которое утверждается Нанимателем по согласованию с Профкомом после его одобрения на конференции ППО и является неотъемлемой частью Договора.

Для обеспечения гласности и объективности в вопросах распределения



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

средств материального стимулирования труда, на оказание материальной помощи в подразделениях БГУ создаются соответствующие комиссии с включением в состав представителя цеховой профсоюзной организации (далее – ЦПО).

20.3. В зависимости от условий труда устанавливать работникам следующие доплаты к окладам:

за работу во вредных и (или) опасных условиях труда по результатам аттестации рабочих мест в размере – 0,03 % от базовой ставки за один час работы в условиях труда, соответствующих классу вредности и (или) опасности условий труда;

за работу в ночное время и (или) в ночную смену при сменном режиме работы – в размере 35 % часового оклада работника за каждый час работы в ночное время;

за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания (увеличение объема выполняемых работ) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника – не более 100 % оклада отсутствующего работника в зависимости от объема выполняемых работ.

Руководителю организации доплата устанавливается органом, уполномоченным заключать с ним контракт.

20.4. Размер средств, направляемых на материальное стимулирование труда, определяется ежемесячно.

Информация о наличии и размере неиспользованных средств, предусмотренных на оплату труда, ежемесячно доводится до сведения Нанимателя.

Неиспользованные средства, предусмотренные на оплату труда, направляются в течение текущего календарного года на премирование работников в соответствии с законодательством и в порядке, установленном Приложением 1 к настоящему Договору.

20.5. Производить распределение объема учебной работы педагогическим работникам по согласованию с профбюро.

Предварительное распределение объема учебной работы ППС на предстоящий учебный год осуществляется и доводится до сведения работников до начала трудовых отпусков в летний период.

Обеспечить педагогическим работникам, работающим на 1 штатную единицу, приступившим к работе после выхода из социального отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с их согласия нагрузку не менее чем на 1 штатную единицу.

Объем учебной работы менее чем на 1 штатную единицу устанавливается с письменного согласия работника, кроме случаев, когда работник по трудовому договору (контракту) принят на условиях неполного



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ЦПО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

рабочего времени.

Режим рабочего времени педагогических работников, которым определяется объем педагогической нагрузки за 1 штатную единицу, устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР) и Договором с учетом семейного положения этих работников, состояния их здоровья и т.д.

Расписание учебных занятий формируется в соответствии с законодательством, ПВТР, Договором и согласовывается с Профкомом.

20.6. Оказывать материальную помощь работникам в соответствии с Положением о порядке оказания материальной помощи работникам (Приложение 2), которое утверждается Нанимателем по согласованию с Профкомом и является неотъемлемой частью Договора.

20.7. Осуществлять единовременную выплату на оздоровление в соответствии с Положением о порядке и условиях осуществления единовременной выплаты на оздоровление работникам (Приложение 14), которое утверждается Нанимателем по согласованию с Профкомом и является неотъемлемой частью Договора.

20.8. Осуществлять материальное стимулирование труда, оказание материальной помощи работникам на основании приказов Нанимателя, согласованных с Профкомом.

20.9. Производить единовременные выплаты работникам, которые награждены государственными наградами, наградами Министерства образования Республики Беларусь, согласно соответствующим Положениям о наградах.

20.10. Дополнительное премирование работников за счет внебюджетных средств от приносящей доходы деятельности в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации, осуществляется в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору.

20.11. При наличии финансовых возможностей за время вынужденного простоя не по вине работника оплата труда производится в размере 100 % установленного ему оклада, надбавки за работу по контракту, надбавки за стаж работы в бюджетных организациях, надбавки за специфику работы в сфере образования, надбавки за работу в БГУ в порядке, определяемом Договором.

20.12. Устанавливать работникам при заключении (продлении) контрактов дополнительные меры материального стимулирования труда (надбавку к окладу в размере до 50 % и предоставление дополнительного поощрительного отпуска до пяти календарных дней с сохранением среднего заработка).

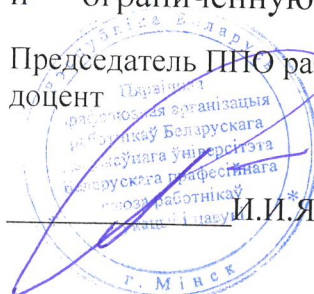
20.13. Устанавливать полную и ограниченную материальную



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

ответственность работников в соответствии со статьями 402–404 Трудового кодекса.

20.14. Проводить аттестацию работников в соответствии с Инструкцией о порядке проведения аттестации педагогических работников системы образования (кроме педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава).

Присвоение квалификационных категорий осуществляется в соответствии с законодательством.

20.15. Привлечение работников к работе в государственные праздники, выходные и праздничные дни допускается в случаях, предусмотренных законодательством, Договором с согласия работника (за исключением случаев, предусмотренных статьей 143 Трудового кодекса), с оформлением приказа Нанимателя, в котором указываются основания привлечения к этой работе, сроки, условия оплаты и (или) предоставления другого неоплачиваемого дня отдыха в соответствии со статьей 69 Трудового кодекса.

20.16. Производить выплату заработной платы не реже двух раз в месяц: не позднее 18 числа – за первую половину текущего месяца и не позднее 3 числа – окончательный расчет за предыдущий месяц.

Заработная плата, выплаченная с задержками более одного месяца, индексируется в соответствии с законодательством.

Заработная плата, излишне выплаченная работнику Нанимателем, в том числе при неправильном применении закона, не может быть взыскана, за исключением случаев счетной ошибки.

Расчетные листки предоставляются путем размещения в личном кабинете работника и руководителя подразделения не позднее дня выплаты заработной платы.

При совпадении срока выплаты зарплаты с выходными и праздничными днями заработную плату выплачивать накануне.

20.17. Производить выплату среднего заработка за время трудового отпуска не позднее чем за два дня до начала отпуска, если он предоставляется в соответствии с графиком трудовых отпусков. В иных случаях предоставления трудового отпуска средний заработок должен быть выплачен с согласия работника не позднее двух рабочих дней со дня начала трудового отпуска.

20.18. Суммы, не выплаченные работнику за прошлые периоды и взысканные в соответствии с законодательством, выплачиваются работнику с учетом их индексации в соответствии с Законом Республики Беларусь от 21 декабря 1990 г. № 476-ХІІ «Об индексации доходов населения с учетом инфляции».



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

20.19. За нарушение без уважительных причин сроков выплаты заработной платы, установленных Договором, Наниматель несет ответственность в соответствии с законодательством.

3. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

21. Наниматель обязуется:

21.1. Утверждать локальные правовые акты (ПВТР, графики работ (сменности), графики трудовых отпусков работников, расписание учебных занятий, должностные (рабочие) инструкции работников, условия организации труда, приказы о материальном стимулировании труда работников, об оказании материальной помощи) и иные документы, затрагивающие трудовые и социально-экономические права работников по согласованию с Профкомом.

21.2. Приглашать председателя ППО на совещания, проводимые Нанимателем и касающиеся вопросов условий организации, нормирования, охраны и оплаты труда, социально-экономического положения работников БГУ.

21.3. Своевременно информировать коллектив работников об изменениях в законодательстве Республики Беларусь, касающихся вопросов условий организации, нормирования, охраны и оплаты труда, социально-экономического положения работников БГУ.

21.4. При решении вопросов, затрагивающих законные интересы работников, привлекать делегированных Профкомом представителей к разработке проектов соответствующих решений, согласовывать их с ППО. Принятие решений осуществлять с согласия Профкома и (или) на основании его представлений. Предусматривать данный порядок другими локальными правовыми актами.

21.5. Включать делегированных ППО представителей в составы создаваемых комиссий, деятельность которых затрагивает права и законные интересы работников.

21.6. Рассматривать по представлению ППО обоснованные критические замечания и предложения, высказанные членами Профсоюза в ходе конференций, в письменных и устных обращениях.

22. Профком обязуется:

22.1. Осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, об охране труда в установленном законодательством порядке.

22.2. Оказывать помощь Нанимателю в обучении работников по



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент

профсоюзная организация
работнікаў Беларускага
дзяржаўнага ўніверсітэта
Беларускага прафесійнага
саюза работнікаў
адукацыі і навукі
И.И.Янушевич



вопросам законодательства о труде, о профессиональных союзах, об охране труда, о социальном партнерстве, разработке локальных правовых актов, участвовать в совещаниях и семинарах, проводимых Нанимателем, консультировать по соответствующим вопросам законодательства Республики Беларусь.

22.3. Осуществлять защиту прав и законных интересов членов Профсоюза, в пределах компетенции консультировать их по вопросам законодательства о труде, давать мотивированные ответы на обращения (жалобы, заявления), рассматривать предложения. В соответствии с законодательством по просьбе члена Профсоюза оказывать содействие в обращении в суд с исковым заявлением в защиту трудовых и социально-экономических прав работника, представлении в суде его интересов.

22.4. Информировать работников о деятельности Профкома не реже одного раза в год.

22.5. Проекты документов, которые утверждаются по согласованию с Профкомом, рассматривать на ближайших заседаниях Профкома после их представления Нанимателем.

22.6. Обеспечивать доступ работников к полной и достоверной информации о работе ППО.

23. Стороны пришли к соглашению:

23.1. Локальные правовые акты по вопросам оплаты, нормирования и охраны труда, трудовых правоотношений и другим вопросам, касающимся трудовых, социально-экономических прав и законных интересов работников, утверждаются Нанимателем по согласованию с Профкомом.

23.2. Установленные законодательством, Соглашением полномочия Профкома предусматриваются в локальных правовых актах.

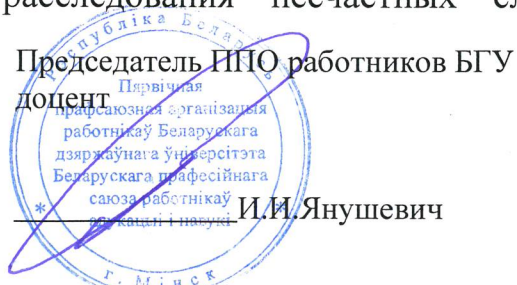
23.3. Предоставлять возможность участия в семинарах, совещаниях, проводимых одной из Сторон по вопросам, касающимся трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов работников организации, другой Стороне.

23.4. Проводить совместные мониторинги практики применения и соблюдения законодательства о труде, об охране труда, аттестации педагогических работников по предложению Сторон с последующим рассмотрением итогов на совместных заседаниях Нанимателя и Профкома.

23.5. Установить, что Наниматель осуществляет беспрепятственный допуск представителей Профсоюза в организацию для осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, охране труда, профсоюзах, выполнением Договора в форме проверок, мероприятий по наблюдению, анализу, мониторингу, иных формах, не связанных с проведением проверок, и для расследования несчастных случаев



А.Д.Король



И.И.Янушевич

и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством.

23.6. Наниматель имеет право в порядке, предусмотренном статьей 32 Трудового кодекса, в связи с обоснованными производственными, организационными или экономическими причинами изменить существенные условия труда работника при продолжении им работы по той же квалификации, должности служащего (профессии рабочего), определенным в трудовом договоре (контракте), по согласованию с Профкомом.

Изменением существенных условий труда признается изменение системы оплаты труда, режима рабочего времени, включая установление или отмену неполного рабочего времени, уменьшение объема педагогической нагрузки менее чем на штатную единицу педагогическим работникам, которым установлены нормы часов педагогической нагрузки за штатную единицу, разряда, гарантий, уменьшение размеров оплаты труда, предложение о заключении контракта с работником, работающим по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, а также изменение других условий, устанавливаемых в соответствии с Трудовым кодексом.

Наниматель обязан предупредить работника об изменении существенных условий труда письменно не позднее чем за один месяц.

Наниматель обязан предупреждать за один месяц педагогических работников, для которых аттестация на подтверждение квалификационной категории является обязательной, о возможном изменении существенных условий труда в случае не подтверждения имеющейся категории по итогам аттестации.

23.7. Работник имеет право на получение от Нанимателя информации, касающейся трудовых и связанных с ними отношений, в том числе на получение по письменному заявлению документов, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, о его работе, заработной плате в установленные сроки.

23.8. Предоставлять трудовой отпуск по желанию работника:

в летнее или другое удобное время в соответствии со статьей 168 Трудового кодекса;

в определенный период:

работникам, получающим научно-ориентированное образование в заочной форме получения образования или в форме соискательства,

перед или в период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

работникам, супруги которых находятся в отпуске по беременности и родам, – в период этого отпуска;



А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

работающим по совместительству – одновременно с трудовым отпуском по основной работе;

женщинам – перед отпуском по беременности и родам или после него;

работающим супругам военнослужащих – одновременно с отпуском их мужей (жен);

работающим в одном учреждении супругам по их заявлению одновременно;

одиноким родителям, разведенным женщинам и мужчинам, воспитывающим одного и более детей до четырнадцати лет.

23.9. Предоставлять работнику по согласованию с руководителем трудовой отпуск при наличии у него путевки на санаторно-курортное лечение в течение учебного года в период, не совпадающий с трудовым отпуском по графику отпусков, а в случае его использования – отпуск без сохранения заработной платы.

23.10. Наниматель создает условия для совмещения работы с обучением работникам, получающим высшее, научно-ориентированное образование, а также для прохождения профессиональной подготовки, повышения квалификации, стажировки и переподготовки, прохождения курсов целевого назначения. При установлении более высокой квалификации по должности служащего (профессии рабочего), продвижении по работе учитывается получение работником образования, наличие ученой степени, ученого звания.

Направление работника для получения образования оформляется приказом Нанимателя, а в случае направления на обучение за счет средств Нанимателя – соответствующим договором в сфере образования.

Работникам, получающим высшее образование в заочной форме получения образования, при отсутствии направления Нанимателя либо иных оснований, предусмотренных трудовым договором, предоставлять по их желанию гарантии, предусмотренные статьей 215 Трудового кодекса, а также отпуска в связи с получением образования без сохранения заработной платы продолжительностью, предусмотренной статьей 216 Трудового кодекса.

23.11. Наниматель не вправе принудить работника к уходу в отпуск без сохранения заработной платы без его согласия.

23.12. Наниматель обязан по желанию работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до четырнадцати календарных дней категориям работников, предусмотренных статьей 189 Трудового кодекса, а также иным работникам в случаях, предусмотренных законодательством.

23.13. По семейно-бытовым причинам, для работы над квалификационной научной работой (диссертацией), для написания

Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ЦПО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

учебников и по другим уважительным причинам, за исключением оснований, предусмотренных статьей 189 Трудового кодекса, работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен в течение календарного года отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью не более 30 календарных дней.

По письменному заявлению работника предоставлять ему социальный отпуск с сохранением среднего заработка по уважительным причинам личного и семейного характера:

для организации похорон близких родственников и членов семьи (супруга, супруги, родителей, детей, усыновителей, усыновленных, родных сестры, брата) – до трех дней на основании заявления работника с приложением документов, подтверждающих право на соответствующий отпуск;

рождение ребенка – до двух дней в течение месяца со дня рождения ребенка;

бракосочетание работника – три дня (включая день бракосочетания, если он выпадает на рабочий день) в дни, непосредственно предшествующие либо следующие за днем бракосочетания.

По письменному заявлению работника предоставлять ему социальные отпуска без сохранения заработной платы в следующих случаях:

бракосочетание детей работника – два дня (включая день бракосочетания, если он выпадает на рабочий день) в дни, непосредственно предшествующие либо следующие за днем бракосочетания;

бракосочетание внуков работника – один день непосредственно в день бракосочетания;

в первый день учебного года для родителей (опекунов), чьи дети идут в 1-й класс, – один день;

необходимость прохождения лечения в лечебно-профилактических и оздоровительных учреждениях;

юбилейная дата (40, 50, 60 и 70, далее – кратное 10) – один день в недельный промежуток времени, включающий дату юбилея;

организация похорон родственника (дед, бабушка, родители супруга (супруги), внуки) – три рабочих дня в дни, непосредственно предшествующие либо следующие за днем похорон;

необходимость ухода за больным членом семьи на основании заключения медицинского учреждения, а также сопровождения его на лечение.

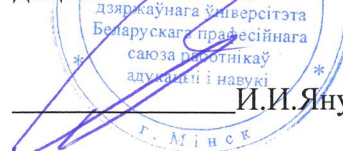
По письменному заявлению работника при наличии производственной возможности и с согласия Нанимателя работнику может быть предоставлен социальный отпуск без сохранения заработной платы по семейно-бытовым



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ГПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

причинам, для работы над диссертацией, для написания учебников и по другим уважительным причинам личного и семейного характера продолжительностью до трех календарных месяцев в текущем календарном году. При подсчете общей суммы (до трех) календарных месяцев вышеуказанного отпуска включается количество дней отпусков, предусмотренных пунктом 23.12. Договора.

Наниматель обязан по желанию работника предоставить ему однократно отпуск с сохранением среднего заработка продолжительностью не более 30 календарных дней для завершения работы над квалификационной научной работой (диссертацией) на соискание ученой степени доктора наук, в отношении которой по результатам проведения предварительной экспертизы получено положительное заключение.

23.14. Беременным женщинам по их желанию предоставляется полный трудовой отпуск перед отпуском по беременности и родам и (или) после отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

23.15. Обеспечить условия для предоставления матери (мачехе, отцу, отчиму, опекуну, попечителю), воспитывающей (воспитывающему) троих и более детей в возрасте до шестнадцати лет (ребенка-инвалида – в возрасте до восемнадцати лет), по их письменному заявлению одного дополнительного свободного от работы дня в неделю или сокращения продолжительности работы на один час в соответствии с Инструкцией о порядке и условиях предоставления одного дополнительного свободного от работы дня в неделю с оплатой в размере среднего дневного заработка, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 11.06.2014 № 34.

23.16. Матери (мачехе) или отцу (отчиму), опекуну (попечителю) воспитывающей (воспитывающему) двоих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, по ее (его) заявлению ежемесячно предоставляется один дополнительный свободный от работы день без сохранения заработной платы.

23.17. Графики предоставления трудовых отпусков на календарный год составлять не позднее 5 января. Графики предоставления трудовых отпусков на календарный год для работников научных подразделений составлять не позднее 1 мая.

23.18. Наниматель может с согласия работника отозвать его из трудового отпуска.

Неиспользованная в связи с этим часть отпуска по договоренности между работником и Нанимателем предоставляется в течение текущего рабочего года или по желанию работника присоединяется к отпуску за следующий рабочий год.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент

Прафесійная арганізацыя
работнікаў Беларускага
дзяржаўнага ўніверсітэта
Беларускага прафесійнага
саюза работнікаў
адукацыі і навукі

И.И.Янушевич



23.19. Устанавливать дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью до семи календарных дней работникам с ненормированным рабочим днем согласно законодательству.

Перечень категорий работников, которым устанавливаются ненормированный рабочий день и продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день, определяется Перечнем (Приложение 11). Продолжительность отпуска за ненормированный рабочий день устанавливается с учетом необходимости выполнения конкретным работником трудовых обязанностей сверх нормы рабочего времени, а также напряженности и сложности его труда.

Оплата дополнительных отпусков за ненормированный рабочий день, предусмотренных частью второй настоящего пункта, производится за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности (если в соответствии с законодательством такие средства остаются в их распоряжении), а при отсутствии указанных средств – за счет средств, предусмотренных в смете организации на оплату труда.

Установление порядка, условий предоставления и продолжительности отпуска за ненормированный рабочий день Нанимателем производится по согласованию с Профкомом.

23.20. По договоренности между работником и Нанимателем трудовой отпуск может быть разделен на несколько частей (от двух до пяти частей). При этом одна часть должна быть не менее четырнадцати календарных дней, части отпуска выходными днями не разделяются.

23.21. Продолжительность отпусков работников исчисляется в календарных днях и определяется на дату их предоставления (при разделении отпуска на части – на дату предоставления каждой из частей).

23.22. По письменной просьбе ППС по истечении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в период летних каникул Нанимателем может быть предоставлен ему отпуск по семейно-бытовым причинам продолжительностью до тридцати календарных дней без сохранения заработной платы, но не позднее начала нового учебного года (1 сентября).

23.23. Предоставлять с согласия работника отпуск без сохранения заработной платы по инициативе Нанимателя в связи с необходимостью временной приостановки работ или временного уменьшения их объема до шести календарных месяцев в течение календарного года (статья 191 Трудового кодекса).

23.24. В целях урегулирования разногласий между Нанимателем и работником (уволенным работником) по вопросам применения законодательства о труде, Договора, иных локальных правовых актов,



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ИПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

соблюдения условий трудового договора, обеспечения прав работников на оперативное рассмотрение индивидуальных трудовых споров ежегодно создавать в организации комиссию по трудовым спорам.

23.25. При направлении Нанимателем или Республиканским комитетом Профсоюза работника на профессиональную подготовку, повышение квалификации, стажировку или переподготовку работнику предоставляются гарантии, установленные Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом (в соответствии со статьей 220¹ Трудового кодекса).

4. ГАРАНТИИ ЗАНЯТОСТИ

24. Наниматель обязуется:

24.1. Обеспечить полную занятость работников БГУ в соответствии с трудовым договором (контрактом) и квалификацией.

24.2. Не допускать необоснованного сокращения рабочих мест в организации, а в случаях высвобождения работников принимать меры по организации их переподготовки, созданию новых рабочих мест.

24.3. Перевод организации на режим работы, влекущий ухудшение условий трудового договора (контракта), сокращение рабочих мест, производить только после предварительного согласования с Профкомом.

24.4. Уведомлять Профком не позднее чем за три месяца о ликвидации, реорганизации организации, смене собственника организации, о полной или частичной приостановке работы, если это влечет сокращение рабочих мест или ухудшение условий труда. Реализацию этих мер осуществлять только после проведения переговоров с Профкомом и выработки согласованной программы по соблюдению прав и законных интересов работников.

25. Профком обязуется:

25.1. Осуществлять общественный контроль за выполнением законодательства о занятости, за предоставлением высвобождением работникам гарантий и компенсаций.

25.2. Не снимать с профсоюзного учета уволенных работников (по их заявлению) в связи с ликвидацией, сокращением численности или штата работников и получившим статус безработного в период до их трудоустройства на новое место работы, но не более одного календарного года со дня увольнения.

26. Стороны пришли к соглашению:

26.1 Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе Нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ЦПО работников БГУ

доцент

*И.И.Янушевич

подразделения организации, расположенных в другой местности), 4, 6, 7 (абзацы 2 и 4) статьи 42 Трудового кодекса производится с предварительного согласия Профкома.

Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе Нанимателя по пунктам 1 (кроме сокращения численности или штата работников), 5, 7 (абзацы 5 и 9), 8 – 11 статьи 42 Трудового кодекса производится после предварительного, но не позднее чем за две недели уведомления Профкома.

Расторжение трудового договора в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 7 статьи 42 Трудового кодекса, производится с одновременным уведомлением (в день увольнения) Профкома.

26.2. При сокращении численности или штата работников предпочтение в оставлении на работе, в случае равной производительности труда и квалификации, отдается (помимо категорий, указанных в статье 45 Трудового кодекса и других законодательных актах Республики Беларусь) в порядке перечисления работникам, не допускающим нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины: имеющим неполную семью (статья 63 Кодекса о браке и семье), матери (отцу, опекуну, попечителю), воспитывающей (воспитывающему) ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет; опекунам, попечителям, на иждивении которых находятся несовершеннолетние дети; матери (отцу, опекуну, попечителю), воспитывающей (воспитывающему) троих и более детей в возрасте до восемнадцати лет; разведенным, имеющим на их иждивении несовершеннолетних детей; являющимся единственными кормильцами в семье, при наличии двух и более иждивенцев; одному из двух работающих в организации родителей, воспитывающих несовершеннолетнего ребенка; имеющим непрерывных стаж работы в БГУ более пятнадцати лет; получившим трудовое увечье или профессиональное заболевание в организации; избранным в состав профсоюзных органов; членам комиссий по трудовым спорам; предпенсионного возраста (за пять лет до общеустановленного пенсионного возраста); женщинам, воспитывающим несовершеннолетних детей, супруги которых призваны на срочную военную службу (на период срока службы).

26.3. Увольнение работников в связи с сокращением численности или штата проводить только после следующих упреждающих мер:

заполнение вакансий;

увольнение совместителей.

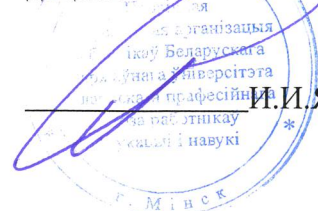
26.4. В период срока предупреждения работника о предстоящем высвобождении в связи с сокращением численности или штата работников предоставлять по его письменному заявлению социальный отпуск один день



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

в неделю без сохранения заработной платы для самостоятельного поиска работы.

Принимать меры к трудоустройству работников, подлежащих увольнению в связи с сокращением численности или штата, ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, содействовать их переобучению, получению дополнительной квалификации.

26.5. Предоставлять преимущественное право работникам, уволенным по сокращению штатов, возвращаться в организацию при появлении вакансий.

26.6. Ходатайствовать о сохранении за высвобождаемыми работниками места в общежитии до трудоустройства их на новую работу, но не более чем на один календарный год, предоставлять возможность пользоваться имеющимися объектами социально-культурного назначения на прежних условиях.

26.7. Заключение контрактов с работниками, работающими по трудовому договору на неопределенный срок, осуществляется в соответствии со статьей 261² Трудового кодекса в связи с обоснованными производственными, организационными или экономическими причинами при наличии финансовой возможности, обеспечивающей выполнение условий контракта. Работник должен быть письменно предупрежден об изменении существенных условий труда (заключение контракта) не позднее чем за один месяц до заключения контракта. В день предупреждения работнику в письменном виде вручается проект контракта.

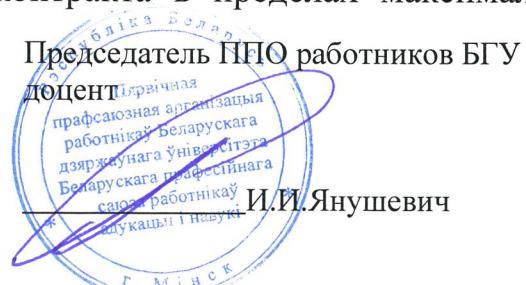
26.8. Не заключать контракты с беременными женщинами, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет (детей-инвалидов до восемнадцати лет), трудовые договоры с которыми были заключены на неопределенный срок, если они не дали согласия на заключение таких контрактов.

Не допускать расторжение трудового договора по инициативе Нанимателя с беременной женщиной, женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет, одиноким родителем, имеющим ребенка в возрасте до трех лет в связи с сокращением численности или штата работников (пункт 1 статьи 42 Трудового кодекса) и в случаях, предусмотренных пунктами 3–5 статьи 42 Трудового кодекса.

26.9. В случае истечения срока действия контракта в период беременности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет Наниматель обязан с согласия работника продлить срок действия контракта в пределах максимального



А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

срока либо заключить новый контракт на период беременности и до окончания указанных отпусков.

26.10. Заключение новых контрактов, их продление в пределах максимального срока действия с работниками, находящимися в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если они приступили к работе до и после достижения ребенком возраста трех лет, осуществляется с согласия работника на срок не менее чем до достижения ребенком возраста пяти лет.

26.11. Продлевать, заключать контракты с работниками добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, у которых на дату продления, заключения контракта не имеется не снятого или не погашенного в установленном порядке дисциплинарного взыскания, которым до достижения общеустановленного пенсионного возраста остается не более пяти лет, с их согласия, не менее чем до достижения указанного возраста с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261² Трудового кодекса.

26.12. Заключать новые контракты с работниками, имеющими троих и более детей до шестнадцати лет или ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокими родителями, не состоящими в браке, опекунами, попечителями, воспитывающими несовершеннолетних детей, находящихся на их иждивении, добросовестно работающими не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, у которых на дату продления, заключения контракта не имеется не снятого или не погашенного в установленном порядке дисциплинарного взыскания, с их согласия на максимальный срок.

26.13. Установить, что продление контракта в рамках максимального срока, срок действия которого истекает в период временной нетрудоспособности работника, осуществляется по заявлению работника на срок не менее чем до окончания его временной нетрудоспособности.

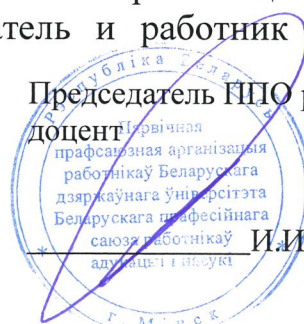
26.14. Наниматель по письменному заявлению работника, добросовестно работающего, не допускающего нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, извещает его в письменном виде о причине (причинах) непродления (незаключения нового) контракта с ним.

26.15. Наниматель по согласованию с Профкомом утверждает примерную форму контракта для работников организации.

26.16. Установить, что Наниматель и работник за один месяц до



А.Д.Король



Прядседатель ППО работннков БГУ
доцент

И.И.Янушевич

истечения срока действия контракта обязаны письменно предупреждать друг друга о решении продлить или прекратить трудовые отношения.

26.17. С работниками добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, у которых на дату продления, заключения контракта не имеется не снятого или не погашенного в установленном порядке дисциплинарного взыскания, имеющими высокий профессиональный уровень и квалификацию и (или) имеющими продолжительный стаж работы по специальности (в БГУ) не менее пятнадцати лет, с их согласия:

заключать новые контракты на срок не менее трех лет либо на максимальный срок действия контракта с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261² Трудового кодекса;

продлевать контракты на срок до истечения максимального срока действия контракта с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261² Трудового кодекса.

На меньший срок контракт продлевать (заключать новый) только с письменного согласия работника.

26.18. Установить, что с молодыми специалистами контракты при приеме на работу могут быть заключены с их письменного согласия в пределах максимального срока действия на срок не менее срока обязательной работы по распределению и при направлении на работу. При заключении контрактов обязательно соблюдение условий, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261² Трудового кодекса.

26.19. Установить, что наниматель по требованию (просьбе) работника в срок, согласованный ими, но не позднее десяти дней со дня подачи работником заявления, досрочно расторгает контракт, трудовой договор при наличии обстоятельств, исключающих или значительно затрудняющих продолжение работы в случае: поступления на военную службу по контракту, достижения общеустановленного пенсионного возраста, назначения пенсии по возрасту, пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет, пенсии за особые заслуги перед республикой, социальной пенсии, избрания на выборную должность, переезда на постоянное место жительства в другой населенный пункт, необходимости ухода за больным членом семьи, ухода за детьми в возрасте до четырнадцати лет, изменения семейного положения, трудоустройство у другого нанимателя на полную ставку, если работник работает на неполную ставку, перевода одного из супругов на работу (военнослужащего, лица начальствующего состава Следственного



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

комитета Республики Беларусь, Государственного комитета судебных экспертиз Республики Беларусь, органов внутренних дел, финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям), проходящего военную службу (службу) в государственных органах, к новому месту военной службы (службы) в другую местность, в связи с зачислением в учебное заведение для получения образования в дневной форме получения образования, другие случаи, препятствующие выполнению работы по уважительным причинам, предусмотренным законодательством.

26.20. Установить, что при наличии оснований, предусмотренных статьей 32 Трудового кодекса, Наниматель с согласия работников и уведомления Профкома может установить работникам неполное рабочее время.

26.21. Переводить работников, проработавших не менее пяти лет на условиях контрактной формы найма, добросовестно работающих, не допускающих нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины и не имеющих дисциплинарных взысканий в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта с их согласия на трудовой договор, заключенный на неопределенный срок.

26.22. Заключать с работниками с их согласия трудовые договоры на неопределенный срок при отсутствии возможности выполнения абзацев второго и третьего пункта 3 части первой статьи 261² Трудового кодекса.

26.23. При приеме на работу заключать письменный трудовой договор (контракт) с работником, знакомить его под подпись с приказом о приеме на работу, условиями и оплатой труда, должностными (рабочими) инструкциями, Уставом учреждения, ПВТР, инструкциями по охране труда, Договором, завести (заполнить) на работника трудовую книжку, проводить вводный инструктаж по охране труда.

При приеме на работу работника Наниматель обязан, если иное не установлено законодательными актами, запрашивать:

подписанную Нанимателем характеристику с предыдущего места его работы;

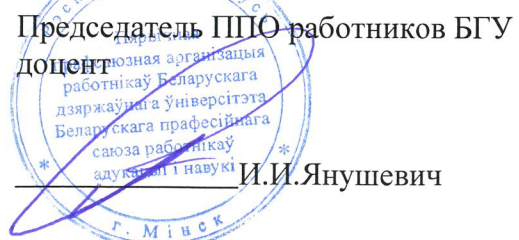
сведения из единого государственного банка данных о правонарушениях в отношении кандидатов на руководящие должности и должности педагогических работников.

26.24. Не допускать привлечение работников к выполнению работы, не обусловленной трудовым договором (контрактом), должностными (рабочими) инструкциями.

26.25. В случае если условия контракта ухудшают правовое и социально-экономическое положение работника по сравнению с



А.Д.Король



И.И.Янушевич

Договором, действуют нормы Договора и эти условия контракта подлежат приведению в соответствие с ним.

26.26. При наличии возможности устанавливать работникам, воспитывающим детей в возрасте до четырнадцати лет, неполное рабочее время по их инициативе.

5. ОХРАНА ТРУДА

27. Наниматель обязуется:

27.1. Обеспечить право работающих на охрану труда, выполнение требований законодательства Республики Беларусь об охране труда, создание на каждом рабочем месте условий труда, соответствующих требованиям безопасности.

27.2. Обеспечить формирование и реализацию в установленные сроки Плана мероприятий по охране труда. Осуществлять за счет сметы расходов на мероприятия по охране труда обучение и проверку знаний работников по вопросам охраны труда (Приложение 10).

27.3. Выделять финансовые средства, оборудование и материалы для выполнения мероприятий, предусмотренных Договором, Планом мероприятий по охране труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, санитарно-бытового обеспечения, медицинского и лечебно-профилактического обслуживания работников.

27.4. Оформлять кабинет или уголки по охране труда.

27.5. Обеспечивать прохождение работниками обязательных предварительных при приеме на работу и периодических медицинских осмотров в соответствии с утвержденным Перечнем с сохранением за ними рабочего места и среднего заработка на время прохождения периодических медосмотров (Приложение 8).

27.6. Предоставлять каждому работнику при приеме на работу полную и достоверную информацию о состоянии условий и охраны труда на его рабочем месте, о существующих рисках повреждения здоровья, полагающихся ему средствах индивидуальной и коллективной защиты, а также льготах и компенсациях, установленных законодательством и Договором.

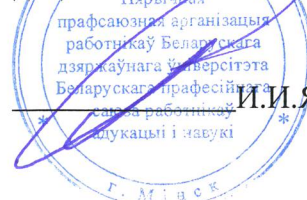
27.7. Проводить обучение, стажировку, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда работников согласно требованиям нормативных правовых актов. Оказывать содействие в обучении общественных инспекторов по охране труда.

27.8. Вводить в штатное расписание должность инженера по охране



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

труда в соответствии с нормами законодательства или возлагать соответствующие обязанности по охране труда на уполномоченное должностное лицо.

27.9. Обеспечить приведение к началу учебного года всех помещений и оборудования в соответствие с требованиями санитарных норм, правил и гигиенических нормативов для создания здоровых и безопасных условий труда и безопасных условий при организации образовательного процесса.

27.10. Выполнять в срок до 1 октября запланированные мероприятия по подготовке учреждения образования к работе в осенне-зимних условиях.

27.11. Устанавливать обязанность работников в части оказания содействия и сотрудничества с Нанимателем в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно извещать своего непосредственного руководителя или иное уполномоченное должностное лицо Нанимателя о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, средств защиты, ухудшении своего состояния здоровья.

27.12. Лицам, получившим трудовое увечье или профессиональное заболевание, при прекращении трудового договора (контракта) по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 5 статьи 42 Трудового кодекса, выплачивать выходное пособие в размере не менее одного среднемесячного заработка.

27.13. Применять меры поощрения и материального стимулирования работников за соблюдение требований по охране труда.

27.14. Выполнять запланированные мероприятия по экономии тепла, воды, электроэнергии.

27.15. Принимать действенные меры по выполнению целевых показателей по энергосбережению.

28. Профком обязуется:

28.1. Осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда.

28.2. Проводить в установленные сроки выборы общественных инспекторов по охране труда, утверждать составы общественных комиссий по охране труда, проводить обучение профсоюзного актива по вопросам охраны труда.

28.3. Координировать деятельность общественных инспекторов по охране труда.

28.4. Принимать участие в смотре-конкурсе на лучшее проведение первичными профсоюзными организациями Профсоюза общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда, лучшего общественного инспектора по охране труда.

28.5. Заслушивать вопрос о работе общественных инспекторов по



А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

охране труда, состоянии производственного травматизма и заболеваемости на заседании Профкома с участием представителей Нанимателя один раз в квартал.

28.6. При групповом несчастном случае, а также с тяжелым либо смертельным исходом, требующим проведения специального расследования, незамедлительно извещать вышестоящую организацию Профсоюза с целью обеспечения участия в расследовании главного технического инспектора труда вышестоящей организации Профсоюза.

28.7. В ходе участия в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний отстаивать права и законные интересы застрахованных членов Профсоюза, содействовать выявлению причин, приведших к гибели или травмам работников, добиваться применения срочных мер по их устранению, оказывать материальную помощь пострадавшим или членам их семей.

28.8. Осуществлять контроль за своевременной выплатой возмещения вреда работникам, получившим увечье на производстве, в соответствии с законодательством Республики Беларусь и Договором, а также членам их семей.

28.9. Предъявлять требования о приостановке работ в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

28.10. Обеспечить выполнение Плана мероприятий Профсоюза по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины».

28.11. Проводить разъяснительную работу в коллективе по экономии всех видов ресурсов.

29. Стороны пришли к соглашению:

29.1. Осуществлять контроль за соблюдением работниками требований по охране труда представителями Нанимателя с участием общественных инспекторов по охране труда.

29.2. Добиваться выделения денежных средств на мероприятия, направленные на создание здоровых и безопасных условий и охраны труда.

29.3. Постоянно осуществлять контроль за:
обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами и в установленные сроки (Приложение 4);

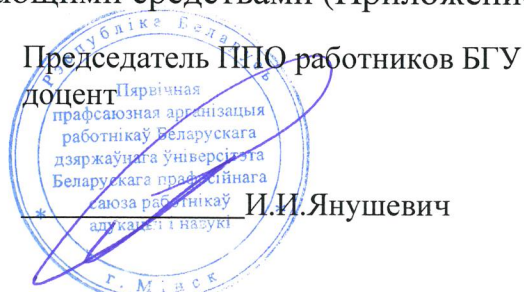
обеспечением работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами при работе с вредными веществами (Приложение 5);

обеспечением работников, связанных с загрязнениями кожных покровов, смывающими и обезвреживающими средствами (Приложение 7);



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

обеспечением структурных подразделений аптечками первой помощи (Приложение 9).

29.4. Осуществлять контроль за предоставлением работникам компенсаций по условиям труда на основании проведенной аттестации рабочих мест по условиям труда:

дополнительный отпуск и сокращенная продолжительность рабочего времени за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (Приложение 3);

доплаты в повышенном размере за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (Приложение 6).

29.5. Обеспечить функционирование системы управления охраной труда (далее – СУОТ) организации и своевременно совершенствовать СУОТ на основе мониторинга факторов, влияющих на охрану труда.

29.6. Предоставлять общественным инспекторам по охране труда не менее двух часов в неделю по согласованию с Профкомом для осуществления ими работы по организации общественного контроля за состоянием условий и охраны труда работников, а также освобождать от работы на время обучения с сохранением на этот период за ними рабочего места и среднего заработка.

29.7. При наличии финансовых возможностей поощрять за активную работу лучших работников, избранных общественными инспекторами по охране труда, по итогам полугодий.

29.8. Предоставлять наряду с перерывом для отдыха и питания дополнительные специальные перерывы в течение рабочего дня, включаемые в рабочее время (перерывы для обогрева, отдыха, на погрузочно-разгрузочных и других работах), при выполнении работ на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях в холодный период года.

29.9. В целях профилактики производственного травматизма продолжить работу по организации и проведению мероприятий «Недели нулевого травматизма», по продвижению Концепции «нулевого травматизма».

29.10. Предоставлять членам пожарных дружин поощрительный отпуск с сохранением заработной платы до двух календарных дней за активное участие в предупреждении пожаров по ходатайству УОТ и по ЧС по результатам года.

6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫЕ УСЛОВИЯ, ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА РАБОТНИКОВ

30. Наниматель обязуется:



А.Д.Король



Председатель ТПО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

30.1. Содействовать организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения работников, занятий физической культурой, при наличии возможности проводить мероприятия по организации отдыха, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе, в том числе в части предоставления в установленном порядке возможности участия работников в отраслевых, межотраслевых спартакиадах, туристских слетах, иных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях. Направлять денежные средства при их наличии на удешевление стоимости путевок в ВОЛ «Бригантина» детям работников.

Оказывать содействие в предоставлении автотранспорта для выездов участников художественной самодеятельности, спортсменов, туристических и других досуговых поездок бесплатно согласно разработанным и утвержденным Нанимателем и Профкомом планам.

Предоставлять работникам в бесплатное пользование помещения для занятий коллективов художественной самодеятельности, любительских объединений и клубов по интересам, спортивных секций и кружков.

Производить 50 % оплату стоимости за пользование бассейном СОК «Университетский» в летний период.

30.2. Обеспечить предоставление первого рабочего места для молодых специалистов и лиц, направленных на работу, на полную ставку по специальности и на вакантное место.

30.3. Отчислять ППО денежные средства для проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, удешевления стоимости детских новогодних подарков, пропаганды здорового образа жизни и традиционных национальных ценностей, туристско-экскурсионных мероприятий, оздоровления и санаторно-курортного лечения в профсоюзных санаториях, развития национальной культуры, иных социально значимых целей в размере в размере 0,15 % от фонда заработной платы. Отчисления производить за счет средств превышения доходов над расходами от приносящей доходы деятельности с учетом финансовых возможностей.

30.4. Матери (мачехе) или отцу (отчиму), опекуну (попечителю), воспитывающей (воспитывающему) двоих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, по ее (его) заявлению ежемесячно предоставлять один дополнительный свободный от работы день (не более восьми часов) (по решению руководителя структурного подразделения) без сохранения заработной платы. Для предоставления свободного дня работающим по графику работ (сменности) вышеуказанное количество часов суммируется (часть третья статьи 265 Трудового кодекса).

30.5. Матери (мачехе) или отцу (отчиму), опекуну (попечителю), воспитывающей (воспитывающему) ребенка-инвалида в возрасте до



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

восемнадцать лет либо трех и более детей в возрасте до шестнадцати лет, по ее (его) письменному заявлению предоставлять один дополнительный свободный от работы день в неделю с оплатой в размере среднего заработка или по согласованию с нанимателем, если это не препятствует нормальной деятельности БГУ, установленная продолжительность работы (смены) сокращается на один час с сохранением заработной платы в порядке и на условиях, определяемых республиканским органом государственного управления, проводящим государственную политику в области труда. Дополнительный свободный от работы день в неделю, предусмотренный настоящим пунктом, не предоставляется в ту неделю, в которую предоставляется дополнительный свободный от работы день в месяц, предусмотренный подпунктом 30.4 настоящего пункта.

31. Профком обязуется:

31.1. Способствовать организации оздоровления и санаторно-курортного лечения работников-членов Профсоюза и их детей, в том числе на базе организаций УП «Белпрофсоюзкурорт» и УП «Минсктурист».

31.2. Осуществлять удешевление стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря для детей работников организации при наличии финансовых возможностей.

31.3. Оказывать финансовую поддержку любительским коллективам художественного творчества «Родніца» и «Літарынка».

31.4. Вовлекать молодежь в профсоюзную деятельность, выдвигать ее представителей в состав профсоюзных органов, повышать эффективность мотивации профсоюзного членства среди молодых специалистов.

31.5. Организовать в течение года проведение дней здоровья.

31.6. Организовать работу групп здоровья.

31.7. Проводить культурно-массовые и оздоровительные мероприятия (вечера отдыха, экскурсии, посещение театров, музеев, выставок, чествование юбиляров и т.д.).

32. Стороны пришли к соглашению:

32.1. Осуществлять регулярный контроль за работой пунктов общественного питания с целью обеспечения надлежащих санитарных условий, высокого качества приготовления пищи и высокой культуры обслуживания. Результаты проверок обсуждать на заседании Профкома не менее двух раз в год.

32.2. Представители Профкома включаются в составы создаваемых в организациях комиссий, деятельность которых затрагивает права и законные интересы работников.

32.3. Учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и распределение жилых помещений производить совместным решением

Ректор БГУ
профессор



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

Нанимателя и Профкома в соответствии с законодательством. Учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, по месту работы ведут работники, назначенные Нанимателем по согласованию с Профкомом. Списки лиц, которым предоставляется жилье, доводятся до сведения работников.

32.4. Совместно ежегодно анализировать обеспеченность жильем работников организации и принимать возможные меры по улучшению их жилищных условий.

32.5. Содействовать расширению практики добровольного страхования дополнительной накопительной пенсии и медицинских расходов за счет внебюджетных средств в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации.

32.6. Оборудовать комнаты для приема пищи, бытовую и другие.

32.7. Совместно финансировать корпоративные мероприятия, направленные на укрепление здоровья работников и развитие корпоративного единства, в соответствии с согласованным на календарный год планом (вакцинация, концертные программы ко Дню основания БГУ и 8 Марта, праздничные программы к 9 Мая, Дни здоровья БГУ, мероприятия ко Дню памяти работников и студентов БГУ, погибших в годы ВОВ, и др.).

При недостаточности собственной культурно-спортивной базы выделять денежные средства при их наличии на аренду зданий, помещений и сооружений, необходимых для проведения культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, организации досуга и отдыха работников и членов их семей.

32.8. Работающие отцы, воспитывающие детей без матери (в связи с ее длительным (более месяца) пребыванием в организации здравоохранения и по другим причинам), одинокие родители, а также опекуны (попечители) детей имеют право на гарантии, предоставляемые законодательством, Договором работающим женщинам-матерям (статья 271 Трудового кодекса).

32.9. Создавать условия для питания работников.

32.10. Осуществлять систему мер по созданию условий труда и отдыха молодежи, в том числе молодым специалистам, оказывать содействие в решении жилищных и бытовых проблем.

32.11. Развивать институт наставничества, оказывая помощь в адаптации молодых специалистов на рабочем месте и вовлекая их в активную общественную жизнь.

32.12. Создавать правовые, экономические, организационные условия и гарантии для самореализации молодежи. Содействовать организации работы Молодежного совета ППО.

32.13. Оказывать консультационную помощь молодым семьям

Ректор БГУ
профессор



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

и молодым родителям в части соблюдения нормативных правовых актов, направленных на защиту брака и семьи, материнства, отцовства и охраны детства.

32.14. Приглашать ветеранов труда БГУ и Профсоюза к участию в уставных, воспитательных, праздничных мероприятиях, проводимых в организации.

32.15. Наниматель обязан обеспечить возможность прохождения работниками диспансеризации в организации здравоохранения.

Работники, не достигшие возраста сорока лет, при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы, должности служащего (профессии рабочего) и среднего заработка по месту работы.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в части четвертой настоящего пункта, при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы, должности служащего (профессии рабочего) и среднего заработка по месту работы.

Работники, достигшие общеустановленного пенсионного возраста, а также в течение пяти лет до достижения такого возраста при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы, должности служащего (профессии рабочего) и среднего заработка по месту работы.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается с Нанимателем.

Работники обязаны предоставлять Нанимателю документы, подтверждающие прохождение ими диспансеризации, по форме, установленной республиканским органом государственного управления, проводящим государственную политику в области здравоохранения.

7. ПРАВОВЫЕ ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗА И ЕГО ПРОФСОЮЗНОГО АКТИВА

33. Наниматель обязуется:

33.1. Предоставлять Профкому информацию, которая необходима для ведения коллективных переговоров, реализации прав членов Профсоюза по защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов работников.

33.2. Рассматривать по представлению Профкома обоснованные критические замечания и предложения, высказанные членами Профсоюза



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

в ходе конференций ППО, в письменных и устных обращениях, а также по итогам проверок (мониторингов), проведенных представителями Профсоюза. Принимать в установленном порядке необходимые меры.

34. Профком обязуется:

34.1. Проводить обучение профсоюзного актива, работников по вопросам законодательства Республики Беларусь о труде и об охране труда.

34.2. Оказывать материальную помощь остро нуждающимся членам Профсоюза из профсоюзного бюджета в установленном порядке в соответствии с утвержденными сметами на основании личного заявления члена Профсоюза.

35. Стороны пришли к соглашению:

35.1. Обеспечивать организацию удержания профсоюзных взносов из заработной платы работников по их письменному заявлению и безналичного перечисления профсоюзных взносов одновременно с выплатой заработной платы, в том числе выплачиваемой за счет ссуд и кредитов банка, на счет первичной профсоюзной организации работников БГУ.

35.2. Предоставлять Профкому помещения, транспортные средства, средства связи и создавать другие условия для осуществления его деятельности в соответствии с законодательством.

35.3. Работникам, освобожденным от основной работы вследствие избрания их на выборные должности служащих в профсоюзных органах, после окончания срока их полномочий в выборном профсоюзном органе предоставляется прежняя или равноценная работа (должность) в организации.

35.4. Создавать в организации условия для обеспечения гласности в деятельности Профкома.

35.5. Предоставлять членам Профсоюза возможность (время) для участия в работе съездов, конференций, пленумов, иных уставных мероприятий, в культурно-массовых, спортивных мероприятиях, краткосрочной профсоюзной учебе в соответствии с законодательством.

В отдельных случаях расходы по направлению членов Профсоюза для участия в вышеуказанных мероприятиях могут осуществляться за счет средств профсоюзного бюджета на основании решений соответствующих профсоюзных органов.

35.6. Предоставлять возможность работникам, уполномоченным Профкомом, осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, об охране труда.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

35.7. Поощрять из профсоюзного бюджета и средств материального стимулирования наиболее отличившихся профсоюзных активистов и членов Профсоюза.

35.8. Устанавливать работнику, избранному председателем ЦПО, не освобожденному от основной работы и выполняющему работу на общественных началах, стимулирующие выплаты.

35.9. Освобожденные (штатные) профсоюзные работники являются равноправными членами коллектива работников и пользуются всеми правами и гарантиями в порядке, определенном настоящим Договором.

35.10. Расторгать трудовой договор (контракт) по инициативе Нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности), 4, 6, абзацам второму, четвертому пункта 7 статьи 42 Трудового кодекса:

работников, избранных в состав Профкома и не освобожденных от основной работы, – с письменного согласия Профкома, а председателя и заместителя председателя ЦПО – только с согласия вышестоящего профсоюзного органа;

работников, представителей Профсоюза, участвующих в работе комиссии по трудовым спорам, членов Профсоюза, уполномоченных вести коллективные переговоры по заключению коллективного договора (внесению изменений и дополнений в него), а также общественных инспекторов по охране труда и контролю за соблюдением законодательства о труде – с согласия Профкома.

Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе Нанимателя по пунктам 1 (кроме сокращения численности или штата работников), 4, 5, 6, абзацам второму, пятому, девятому пункта 7, пунктам 8-11 статьи 42 Трудового кодекса с представителями Профсоюза, указанными в части первой настоящего подпункта, производится после предварительного, но не позднее чем за две недели уведомления Профкома.

Расторжение трудового договора в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 7 статьи 42 Трудового кодекса, с представителями Профсоюза, указанными в части первой настоящего подпункта, производится с одновременным уведомлением (в день увольнения) Профкома.

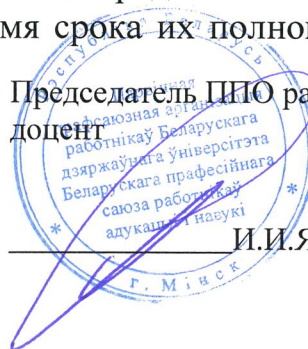
35.11. Привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, указанных в подпункте 35.10 настоящего пункта, допускается только с предварительного согласия соответствующего комитета Профсоюза.

35.12. Не заключать без их согласия контракты с работниками, работающими по трудовому договору на неопределенный срок, избранными в состав профсоюзных органов, во время срока их полномочий и в течение



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ЦПО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

двух лет после переизбрания.

В случае избрания в состав профсоюзных органов работников, переведенных на контрактную форму найма и не освобожденных от основной работы, по истечении срока действия контрактов с их согласия заключать или продлевать контракты на время срока их полномочий и, как правило, в течение двух лет после переизбрания.

35.13. Не допускать увольнение по инициативе Нанимателя лиц, избравшихся в состав профсоюзных органов, в течение двух лет после окончания выборных полномочий, кроме случаев полной ликвидации организации или совершения работником виновных действий, за которые законодательством предусмотрена возможность увольнения. В этих случаях увольнение производится в порядке и по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом.

8. ЗАЩИТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРИВАТИЗАЦИИ

36. Профком обязуется:

36.1. Участвовать в обсуждении вопросов приватизации организации, ее целесообразности, отстаивать при этом интересы коллектива работников – членов Профсоюза.

36.2. Вносить предложения, обеспечивающие социально-экономические и правовые гарантии работникам, при изменении форм собственности.

36.3. Осуществлять общественный контроль за проведением приватизации, не допускать принятия необоснованных решений и принудительной приватизации.

37. Стороны пришли к соглашению:

37.1. При изменении формы собственности и преобразовании в процессе приватизации организации проводятся предварительные переговоры с Профкомом с целью достижения общего согласия в вопросах, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и законные интересы работников.

37.2. Изменение подчиненности, отчуждение имущества, закрепленного за организацией, допускается с уведомлением Профкома.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ВЫПОЛНЕНИЕМ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НЕВЫПОЛНЕНИЕ (НАРУШЕНИЕ) УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

38. Наниматель обязуется рассматривать предложения Профкома по



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

устранению недостатков в выполнении настоящего Договора в недельный срок и давать Профкому мотивированный ответ в письменной форме, принимать меры дисциплинарной, материальной ответственности к виновным в невыполнении обязательств Договора либо уклоняющимся от участия в переговорах.

39. Стороны пришли к соглашению:

39.1. Каждая из Сторон несет ответственность за своевременное и полное выполнение Договора в пределах своих полномочий и обязательств.

39.2. Лица, виновные в невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, либо уклоняющиеся от участия в переговорах:

лишаются надбавок к окладам, премий, других персональных выплат; привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством о труде.

О нарушении условий Договора одна Сторона направляет информацию другой Стороне, которая сообщает о принятых мерах в месячный срок со дня ее поступления.

39.3. Наниматель и председатель ППО отчитываются о выполнении Договора на конференции ППО не реже одного раза в полугодие.

39.4. Обеспечить участие представителей Сторон в работе коллегиальных органов при рассмотрении вопросов, связанных с содержанием и исполнением Договора.

Предоставлять другой Стороне полную, достоверную и своевременную информацию о принимаемых решениях и локальных правовых актах, затрагивающих трудовые, социально-экономические права и профессиональные интересы работников.

Рассматривать представления Сторон о недостатках в выполнении Договора в двухнедельный срок и давать мотивированные ответы в письменной форме о принятых мерах.

39.5. Доводить до сведения работников, в том числе впервые принятых, содержание Договора (изменения и дополнения в него), содействовать его выполнению.

39.6. Для разрешения коллективного трудового спора Нанимателем и Профкомом в трехдневный срок с момента возникновения коллективного трудового спора создается на равноправной основе примирительная комиссия (не менее двух человек от каждой стороны).

Создание примирительной комиссии оформляется приказом Нанимателя и решением Профкома.

Коллективный договор одобрен на конференции ППО работников БГУ 17 декабря 2025 г.

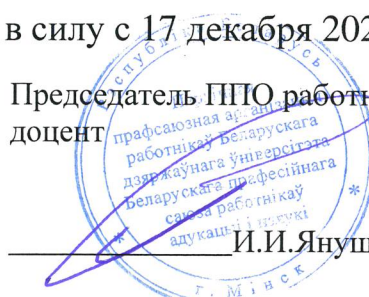
Коллективный договор вступает в силу с 17 декабря 2025 г.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

Приложение 1
к Коллективному договору

ПОЛОЖЕНИЕ
о размерах, порядке и условиях выплаты премий работникам

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 3 Указа Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 г. № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций», пунктом 3 Указа Президента Республики Беларусь от 28 декабря 2017 г. № 467 «Об оплате труда работников бюджетных научных организаций» и определяет размеры, порядок и условия выплаты премий работникам государственного учреждения.

2. Целью Положения является совершенствование системы премирования, усиление материальной заинтересованности работников в достижении высокого качества труда с учетом выявления и использования имеющихся резервов.

3. Премирование военнослужащих военного факультета осуществляется согласно приказу ректора БГУ от 6 февраля 2018 г. № 72-ОД «О создании фонда единовременного премирования и Положения о порядке и условиях премирования военнослужащих военного факультета в БГУ».

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ
(КРОМЕ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ КАТЕГОРИЙ ПЕРСОНАЛА,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ НАУКИ)

4. Объем средств для установления премий работников университета формируется в соответствии с законодательством.

5. Премии работникам по итогам работы за месяц назначаются в месяце, следующем за отчетным, и выплачиваются в день выплаты заработной платы за этот месяц.

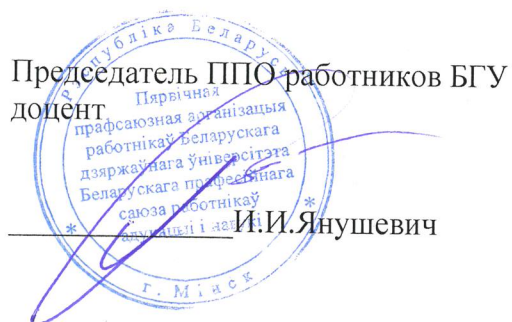
6. Премии по результатам работы за текущий месяц работникам, принятым на работу по трудовому договору на определенный срок (летний оздоровительный период), при наличии средств и в связи с особенностями финансирования назначаются и выплачиваются в текущем месяце.

7. Размер премий определяется в рублях. Размер премий конкретному работнику не ограничен.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

8. В случае изменения условий оплаты труда выплаченные, а также начисленные премии перерасчету не подлежат.

9. Выплата премий работникам юридических лиц комплекса БГУ осуществляется из средств соответствующих юридических лиц.

10. Премии не начисляются за периоды:

временной нетрудоспособности;

трудового, социального отпуска, отпуска без сохранения или с частичным сохранением заработной платы, в связи с получением образования;

повышения квалификации, переподготовки, профессиональной подготовки и стажировки;

другие периоды, когда работник освобожден от работы и за ним не сохраняется средняя заработная плата.

11. Работнику, проработавшему неполный месяц, за который производится выплата премий, в связи с переводом на другую работу, выходом на пенсию, увольнением, в связи с окончанием срока действия контракта и по другим причинам выплата премий может производиться по решению руководителя пропорционально отработанному времени.

12. Премии уволенным работникам университета, как правило, назначаются в месяце, следующем за отчетным, и выплачиваются в дни выплаты заработной платы в месяце, следующем за датой увольнения.

13. Работники, работающие по совместительству, премируются на общих основаниях при наличии объема средств на эти цели.

14. Премирование работников БГУ производится за:

высокое качество и эффективность выполненных работ;

выполнение порученной работы досрочно и качественно;

содействие вводу в действие объектов строительства;

внедрение в практику новых форм и методов организации труда;

обновление материально-технической базы и обеспечение сохранности материальных ценностей;

работу по научно-методическому обеспечению учебного процесса, разработке учебных и методических пособий;

участие или обеспечение работы приемных комиссий;

результативную работу в советах, комиссиях, учебно-методических формированиях;

непосредственное участие и содействие своевременному и качественному выполнению научно-исследовательских тем;

завершение в срок научно-исследовательских работ, выполненных на высоком уровне;



А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

успешную работу по внедрению результатов научно-исследовательских работ;

содействие эффективному выполнению научно-исследовательских договоров – из прибыли данных договоров;

результативную работу по научно-методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса, разработку методических пособий и рекомендаций, внедрение в учебно-воспитательный процесс современных форм и методов идеологической и воспитательной работы с обучающейся молодежью;

эффективное решение задач идеологического и воспитательного характера, высокие профессиональные и творческие достижения в идеологической и воспитательной работе;

высокие результаты в международных, республиканских, региональных, городских и районных соревнованиях (конкурсах, фестивалях, выставках и т.д.);

активное участие в организации работ по охране труда и пожарной безопасности;

активную, эффективную, профориентационную работу с молодежью;

результативную работу по выполнению и деятельности систем менеджмента качества, управления охраной труда;

другие достижения.

15. Конкретный размер премий работникам структурных подразделений определяется руководителями структурных подразделений в пределах выделенного объема средств.

16. Списки на установление премий структурным подразделениям визируются в личном кабинете руководителем структурного подразделения, представителем профбюро, курирующим проректором. На основании завизированных списков ГУПЭиИД готовит приказ, который согласовывает с Профкомом в лице его председателя.

17. Премирование руководителей осуществляется:

деканов факультетов, заведующих общеуниверситетскими кафедрами, руководителей Центров, Главных управлений, управлений, отделов и других структурных подразделений – по результатам заседания Комиссии по премированию руководителей комплекса БГУ (далее – Комиссия);

проректоров, специалистов ректората – ректором;

руководителей юридических лиц, входящих в единый комплекс БГУ, – по результатам заседания Комиссии.

18. На основании протокола Комиссии об установлении (отказе в установлении) премии руководителям структурных подразделений готовится приказ.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

19. Ректору премия устанавливается органом, уполномоченным заключать с ним контракт.

3. ПРЕМИРОВАНИЕ

ИЗ ФОНДА, ФОРМИРУЕМОГО ИЗ СРЕДСТВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА И СРЕДСТВ, ПОЛУЧАЕМЫХ ОТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (КРОМЕ ПОИМЕНОВАННЫХ В ГЛАВЕ 5)

20. На выплату премий направляются средства республиканского бюджета, средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, в размере 20 % от суммы окладов работников.

21. Распределение премиального объема средств устанавливается в процентах по структурным подразделениям и утверждается ректором. Структурным подразделениям премиальный фонд доводится ежемесячно в сумме.

22. Основаниями для снижения (лишения) премии являются:
некачественное выполнение и (или) невыполнение плановых показателей;

несоответствие работы установленным критериям оценки деятельности;

нарушение регламентов, инструкций, которые приводят к снижению качества труда;

утрата или порча товаро-материальных ценностей в результате нарушения правил учета и хранения;

представление недостоверной информации;

низкое качество работы;

нарушение правил по технике безопасности, охране труда, противопожарных и санитарных норм и правил;

опоздание на работу, преждевременный уход с работы, а также самовольное оставление рабочего места;

невыполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения образования и его заместителей, непосредственного руководителя;

несвоевременное выполнение или невыполнение трудовых обязанностей без уважительных причин;

дисциплинарное взыскание;

использование государственного имущества не в служебных целях;

нецелевое использование выделенных денежных средств и материально-сырьевых ресурсов;

нарушение установленного порядка для рассмотрения обращений работников и граждан;



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

иные основания, предусмотренные законодательством.

23. Неиспользованные в течение планового периода предусмотренные на оплату труда средства направляются на выплату премии на основании приказа ректора БГУ.

4. ПРЕМИРОВАНИЕ ИЗ СРЕДСТВ ФОНДА ПРЕВЫШЕНИЯ ДОХОДОВ НАД РАСХОДАМИ

24. Премияльный фонд из фонда превышения доходов над расходами (далее – ПФ) определяется на календарный год по результатам финансовой деятельности за предыдущий год.

25. Средства ПФ расходуются на:

премирование профессорско-преподавательского состава (далее – ППС);

премирование работников факультетов (кроме ППС);

премирование работников других структурных подразделений (кроме факультетов);

премирование руководителей;

премирование в связи с награждением;

разовое премирование и др.

26. Премирование ППС осуществляется ежемесячно по результатам рейтинга. Данная выплата назначается приказом ректора БГУ на один календарный год по итогам прошедшего года не более 30 % преподавателей с наибольшим рейтингом по БГУ пропорционально величине рейтинговой оценки.

27. Премирование работников факультета (кроме ППС) осуществляется ежеквартально. Размер премиального фонда для данной категории работников по факультетам утверждается ректором. Распределение этого фонда на факультете осуществляется коллегиально на заседании деканата факультета с обязательным участием председателя профбюро.

28. Премирование работников других структурных подразделений (кроме факультетов) осуществляется ежемесячно. Размер соответствующего премиального фонда по подразделениям утверждается ректором ежемесячно и зависит от выполняемой работы структурным подразделением.

29. Ежеквартально от оказания дополнительных платных услуг определяется финансовый результат, часть которого направляется на дополнительное премирование работников, оказывающих платные услуги.

30. Ректор имеет право принимать решение о разовом премировании работников, в том числе и юридических лиц комплекса БГУ, активно участвующих в деятельности коллектива БГУ, по представлению



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

курирующих проректоров либо руководителей структурных подразделений по иным основаниям, не предусмотренным настоящим Положением.

31. Выплата премий работникам в связи с их награждением БГУ производится в размерах, установленных Положением об этих наградах. Если руководитель структурного подразделения ходатайствует о премии, размер которой превышает установленный Положением, то выплачивается только денежное вознаграждение, определенное ректором и (или) курирующим проректором.

32. Работнику, который награжден Грамотой Министерства образования Республики Беларусь, выплачивается премия в размере трех базовых величин, а награжденному Почетной грамотой Министерства образования Республики Беларусь – в размере пяти базовых величин.

33. Работнику, достигшему общеустановленного пенсионного возраста, в зависимости от суммарного стажа работы в БГУ, юридических лицах, созданных БГУ, и (или) в Первичной профсоюзной организации работников БГУ, Первичной профсоюзной организации студентов БГУ на штатных должностях при прекращении трудового договора (контракта) по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 части 2 статьи 35, статьями 40, 41, пунктами 3, 5 статьи 42 Трудового кодекса, по ходатайству руководителя структурного подразделения с обязательными визами проректора по безопасности и кадрам, председателя профбюро и управления по работе с персоналом (соответственно: при увольнении со штатной должности Профкома – по ходатайству председателя или заместителя председателя Профкома и в соответствии с постановлением Профкома) однократно выплачивается премия за многолетний плодотворный труд:

- от 10 до 15 лет – в размере до 2,5 оклада;
- от 15 до 20 лет – в размере до 3,25 оклада;
- от 20 до 25 лет – в размере до 4,25 оклада;
- от 25 до 30 лет – в размере до 5,25 оклада;
- от 30 до 35 лет – в размере до 6,25 оклада;
- от 35 до 40 лет – в размере до 7,25 оклада;
- от 40 до 45 лет – в размере до 9,0 окладов;
- от 45 до 50 лет – в размере до 9,75 оклада;
- свыше 50 лет – в размере до 10 окладов.

5. УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ КАТЕГОРИЙ ПЕРСОНАЛА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ НАУКИ

34. Установление (выплата) премий осуществляется:



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда, по договорам на выполнение научно-исследовательских работ (далее – НИР), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических (далее – НИОК(Т)Р) в порядке, установленном Министерством образования Республики Беларусь;

в пределах средств, получаемых от осуществления приносящей доходы деятельности по выполнению НИОК(Т)Р, оказанию услуг в области научно-производственной деятельности, производству научно-технической продукции (работ, услуг) на экспорт и иных средств, не запрещенных законодательством (кроме средств, полученных от реализации образовательных программ государственными учреждениями образования).

35. Премирование производится за:

высокое качество и эффективность выполненных работ;

завершение в срок НИР, НИОК(Т)Р, договоров по оказанию услуг в области научно-производственной деятельности, производству научно-технической продукции (работ, услуг) на экспорт, выполненных на высоком уровне.

36. Основанием для принятия решения о премировании работников, занятых выполнением работ по конкретной законченной НИР, НИОК(Т)Р или ее этапа, договору по оказанию услуг в области научно-производственной деятельности, производству научно-технической продукции (работ, услуг) на экспорт, является:

акт приемки – сдачи выполненной НИР, НИОК(Т)Р или ее этапа;

предложение научного подразделения о составе премируемых работников и величине индивидуальных премий, подписанное руководителем подразделения и научным руководителем, при наличии финансовых средств на данной НИР, НИОК(Т)Р, договоров по оказанию услуг в области научно-производственной деятельности, производству научно-технической продукции (работ, услуг) на экспорт.

37. Основанием для принятия решения о премировании работников, участвующих в выполнении текущих НИР, НИОК(Т)Р, договоров по оказанию услуг в области научно-производственной деятельности, производству научно-технической продукции (работ, услуг) на экспорт, при наличии финансовых средств является предложение научного подразделения о составе премируемых работников и величине индивидуальных премий, подписанное руководителем подразделения и научным руководителем.

38. Научные руководители и руководители подразделений при определении размера премий обязаны руководствоваться пунктами 8, 23 данного Положения.



А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

Приложение 2
к Коллективному договору

ПОЛОЖЕНИЕ

о размерах, порядке и условиях оказания материальной помощи работникам

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с абзацем третьим пункта 4 Указа Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 г. № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» и определяет размеры, порядок и условия оказания материальной помощи основным¹ работникам БГУ и иным лицам.

2. Материальная помощь оказывается, как правило, в связи с непредвиденными материальными затруднениями и другими причинами, определенными настоящим Положением, по решению Нанимателя и согласованию с Профкомом.

На оказание материальной помощи направляются средства республиканского бюджета и средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, в размере 0,3 среднемесячной суммы окладов работников, а также средства из иных источников, не запрещенных законодательством.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

4. Материальная помощь оказывается по следующим основаниям и в размерах:

№	Основания предоставления материальной помощи	Размер в базовых ставках
4.1.	Рождение ² : первого ребенка второго ребенка третьего ребенка и последующих детей	2,5 3,0 4,5
4.2.	Смерть работника (помощь оказывается одному члену семьи умершего работника)	4,5

¹ Под основным работником БГУ в данном Положении понимается лицо, состоящее в трудовых отношениях с БГУ на основании заключенного трудового договора и предъявившее Нанимателю (БГУ) трудовую книжку.

² Срок обращения по данному основанию – в течение шести месяцев с даты рождения ребенка.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

4.3.	Смерть члена семьи работника (супруг (супруга), родители, дети, усыновители, усыновленные)	2,5
------	--	-----

5. Материальная помощь может оказываться по следующим основаниям и в размерах:

5.1.	Одиноким родитель ³ , воспитывающий несовершеннолетних детей	Определяется Нанимателем совместно с Профкомом, но, как правило, не более 1,5
5.2.	Многодетная семья (трое и более детей до восемнадцати лет)	
5.3.	Семья, воспитывающая ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет	
5.4.	Увольнение в связи с призывом, на срочную военную службу дополнительно к размеру выходного пособия (часть 4 статьи 48 Трудового кодекса Республики Беларусь)	
5.5.	При стихийных бедствиях, пожаре, хищении, краже личного имущества и других непредвиденных обстоятельствах, включая продолжительную болезнь работника или его несовершеннолетних детей, резко ухудшающих материальное положение работника	Определяется Нанимателем совместно с Профкомом

6. В случае смерти работника (родственника работника) БГУ по возможности выделяет автотранспорт для организации похорон.

7. Материальная помощь может оказываться по заявлениям неработающим ветеранам БГУ:

являющимся участниками Великой Отечественной войны;

проработавшим в БГУ до ухода на пенсию в связи с достижением общеустановленного пенсионного возраста непрерывно не менее пятнадцати лет.

8. Основанием для выдачи материальной помощи является заявление работника на имя ректора с ходатайством руководителя структурного подразделения и Профкома. В заявлении указываются обстоятельства, побудившие обратиться за помощью. К заявлению прилагаются подтверждающие документы (копии свидетельств о браке, рождении, смерти, платежные документы, листок временной нетрудоспособности и прочие документы).

³ К одиноким родителям относятся женщины, не состоящие в браке и имеющие детей, в актовой записи о рождении которых запись об отце произведена в установленном порядке по указанию матери, а также вдовы (вдовцы), не вступившие в новый брак, воспитывающие несовершеннолетних детей



А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

9. Основанием для выдачи материальной помощи члену семьи умершего работника является заявление на имя ректора члена семьи умершего работника, паспорт (оригинал и копия стр. 32-33) или иной документ (оригинал и копия), удостоверяющий личность заявителя, справка о смерти (оригинал и копия) либо свидетельство о смерти (оригинал и копия), документы, подтверждающие родство.

10. Материальная помощь в случаях, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, оказывается, как правило, один раз в год.

11. Материальная помощь ректору оказывается на общих основаниях.

12. Материальная помощь может оказываться работникам БГУ по заявлению в случае:

12.1. увольнения в связи с сокращением численности или штата – в размере 1,5 базовой ставки (пропорционально занимаемой ставки);

12.2. прекращения трудового договора (контракта), за исключением прекращения трудового договора (контракта) по пунктам 4, 6, 7 статьи 42, статьям 44, 47, 258, 259, 350 Трудового кодекса, с работниками, проработавшими в БГУ и (или) на выборных должностях в Профкоме, Первичной профсоюзной организации работников БГУ, Первичной профсоюзной организации студентов БГУ, свыше двадцати пяти лет, – в размере оклада.

13. Неиспользованные в течение планового периода средства на оказание материальной помощи распределяются в соответствии с приказом ректора БГУ.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

Приложение 3
к Коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ

рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих БГУ, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и сокращенная продолжительность рабочего времени

№ п/п	Наименование профессии рабочего, должности служащего	Количество работников	Класс условий труда	Продолжительность сокращенной рабочей недели (в часах)	Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях
Главное хозяйственное управление (ГХУ)					
Автохозяйство ГХУ					
1.	Тракторист (обслуживание котельной СОК «Бригантина»)	1	3.1	-	4
Отдел эксплуатации и ремонта строительных конструкций					
Комплексная бригада по текущему ремонту объектов БГУ					
2.	Маляр	10	3.1	-	4
Специализированная бригада по деревообработке					
3.	Станочник деревообрабатывающих станков	3	3.1	-	4
Служба радиационной безопасности					
4.	Начальник службы	1	3.1	-	4
5.	Ведущий инженер по радиационной безопасности	1	3.1	-	4
6.	Инженер по радиационной безопасности	1	3.1	-	4
Спортивно-оздоровительный комплекс «Бригантина»					
7.	Машинист (кочегар) котельной	4	3.1	-	4
Физический факультет					
Кафедра ядерной физики. Цокольный этаж главного корпуса					
8.	Ведущий инженер (хранение закрытых ИИИ, работа с закрытыми нейтронными и гамма-источниками)	1	3.1	-	4
Кафедра физики твердого тела					
НИЛ физики ионно-плазменной модификации твердого тела ул. Бобруйская, 5 ком. 117					
9.	Старший научный сотрудник (исследовательские работы с устройствами, генерирующими ИИ Rigaku Ultima-IV)	1	3.1	30	4



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

Сектор обслуживания научных исследований ул. Бобруйская, 5 ком. 117					
10.	Инженер по работе на рентгеновском оборудовании (исследовательские работы с устройствами, генерирующими ИИ Rigaku Ultima-IV)	1	3.1	30	4
ул. Бобруйская, 5 ком. 125					
11.	Инженер (работа с устройствами, генерирующими ИИ - LEO-1455 напряжением до 30 Кв)	1	3.1	-	4
12.	Ведущий инженер радиационной и вакуумной аппаратуры (работа с устройствами, генерирующими ИИ - LEO-1455 напряжением до 30 Кв)	1	3.1	-	4
Химический факультет					
НИЛ радиохимии, ул. Бобруйская, 11, ком. 6					
13.	Научный сотрудник (хранение ИИИ)	1	3.1	-	4
Всего работников		27			

Примечание:

Сокращенная продолжительность рабочего времени и дополнительный отпуск устанавливается работникам, занятым полный рабочий день (не менее 80 %), условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным, включая подготовительные и вспомогательные работы, выполняемые для обеспечения трудовых функций.

Перечень разработан в соответствии со статьей 13 Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-З «Об охране труда» (в редакции Закона Республики Беларусь от 17 июля 2023 г. № 300-З), статьей 157, статьей 225 Трудового кодекса Республики Беларусь, Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени, утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 7 июля 2014 г. № 57 (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 28 января 2020 г. № 50) и постановлением Совета Министров от 19 января 2008 г. № 73 (в редакции постановления Совета Министров от 25 февраля 2025 г. № 110) «О дополнительных отпусках за работу с вредными и или опасными условиями труда и особый характер работы».

Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

Приложение 4
к Коллективному договору

НОРМЫ
бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам БГУ

№ п/п	Наименование профессии, должности *	Наименование средств индивидуальной защиты	Классификация (маркировка) средств индивидуальной защиты по защитным свойствам	Срок носки в месяцах
1	Аппаратчик химводоочистки	костюм х/б или костюм х /б с водоотталкивающей пропиткой	ЗМи	12
		фартук прорезиненный кислотощелочестойкий с нагрудником	ЗмиВу	12
		ботинки кожаные	К20Щ20	12
		сапоги резиновые	Ми	12
		перчатки резиновые плотные 0,7 мм	К20Щ20	24
		перчатки трикотажные	К50Щ20Он	
		головной убор х/б или головной убор х/б с водоотталкивающей пропиткой	Ми	До износа
		респиратор	РПГ-67(В)	До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	Дежурный 48
2	Ведущий архивист и работники при выполнении архивных работ	халат х/б	ЗМи	24
		перчатки х/б	Ми	До износа
		маска х/б		До износа
		головной убор х/б		До износа
		очки защитные	О	До износа
3	Ведущий библиограф	При работе в хранилищах архива:		
4	Ведущий библиотекарь	халат х/б	ЗМи	24
5	Библиограф	перчатки х/б	Ми	До износа
6	Библиотекарь			
7	Водитель автомобиля	При техническом обслуживании, текущем ремонте (далее – ТО и ТР) автобуса, легкового и грузового автомобиля, при эксплуатации грузового автомобиля:		
		костюм х/б	ЗМи	24
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		ботинки кожаные	Ми	24
		жилет сигнальный с элементами из световозвращающего материала	Со	До износа
		головной убор х/б		12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные) (для грузового а/м)	Ми	До износа
		При работе под автомобилем в		



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

		смотровой канаве или вывешенном на подъемнике дополнительно:		
		очки защитные или щиток защитный лицевой	ЗП КБТ	До износа
		каска защитная		Дежурная
		Зимой для водителя грузового автомобиля дополнительно:		
		костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные на маслобензостойкой подошве	Тн20 НсНм	24
8	Водитель погрузчика	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		ботинки кожаные	Ми	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн	36
9	Врач	сапоги кирзовые утепленные	Тн20	24
		При занятости врачом-терапевтом:		
		халат х/б (костюм х/б)	ЗМи	12
		перчатки медицинские	Бм	До износа
10	Гардеробщик	маска медицинская (респиратор)		До износа
		халат х/б	ЗМи	12
		тапочки кожаные	З	12
		зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		сапоги суконные (войлочные утепленные) – для учебных корпусов: химфак, гл. корпус, геофак, ФДО, РФ и КТ (ул.Курчатова,5)	Тн20	24
11	Грузчик	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		ботинки кожаные или ботинки кожаные с защитным носком	МиМп Мун50	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		сапоги резиновые	В	24
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные	Тн20	24
		рукавицы утепленные	ТнВ	До износа
12	Дворник	костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		плащ непромокаемый	Вн	Дежурный
		головной убор		12
		ботинки кожаные (полуботинки кожаные) или сапоги кирзовые	Ми	12
		сапоги резиновые	В	24
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные ПВХ точки)	Ми	До износа
		очки защитные (Студенческий городок)	ЗП	До износа
		перчатки резиновые (Студенческий городок)	Вн	12



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ЦПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		брюки х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные или ботинки кожаные утепленные	Тн20	24
		рукавицы утепленные	Тн	До износа
13	Дежурный по залу (спортивному) УСК «Университетский»	костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	24
		ботинки кожаные	Ми	24
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
14	Жестянщик	полукомбинезон х/б и куртка х/б (костюм х/б)	ЗМи	12
		фартук брезентовый с нагрудником	ЗМп, Тр	6
		головной убор		12
		ботинки кожаные с защитным носком	Ми, Мп, Мун200	12
		рукавицы с резинотканевым наладонником (перчатки кожаные)	МиМп	До износа
		нарукавники брезентовые	ЗМп	6
		очки защитные	ЗП	До износа
		Зимой на наружных работах и при работе в неотапливаемых помещениях дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные	Тн20	24
		При выполнении работ на высоте дополнительно:		
		каска защитная		Дежурная
		пояс предохранительный ляточный		Дежурный
		При постоянной работе по уходу за животными:		
15 16	Заведующий виварием Лаборант	халат х/б или костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор х/б		До износа
		фартук с ПВХ нагрудником	ЗМи	До износа
		нарукавники клеенчатые	Бм	До износа
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		перчатки резиновые	Вн	До износа
		сапоги резиновые	В	До износа
		респиратор		До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		рукавицы утепленные	Тн	36
17	Заведующий общежитием	халат х/б	ЗМи	12
		жилет утепленный (куртка х/б на утепляющей прокладке)	Тн	36
18.1	Заведующий складом Студенческий городок	костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		ботинки кожаные или тапочки кожаные	Ми З	12 6
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		Зимой на наружных работах и при работе в неотапливаемых помещениях дополнительно:		
		костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн	36
		валяная обувь, галоши на валяную обувь	Тн	36

Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель НПО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

		(валяная обувь на резиновой подошве), сапоги кирзовые на резиновой подошве, ботинки кожаные утепленные	СлТн20 Тн20	
		рукавицы утепленные		До износа
18.2	Заведующий складом, 19 Кладовщик	костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		ботинки кожаные или тапочки кожаные	Ми 3	12 6
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		Зимой на наружных работах и при работе в не отапливаемых помещениях дополнительно:		
		костюм х/б для защиты от пониженных температур	Тн	36
		валяная обувь	Тн20	48
		галоши на валяную обувь		24
		рукавицы утепленные		До износа
20	Заведующий лабораторией 21 Научный сотрудник (в т.ч. главный, ведущий, старший, младший, стажер м.н.с.) 22 Преподавательский состав (профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент) 23 Руководитель практики 24 Ведущий специалист/специалист по обеспечению учебного процесса 25 Инженер 26 Лаборант 27 Заведующий кафедрой	При проведении лабораторных, исследовательских работ:		
		халат х/б	ЗМи	12
		При работе с металлоорганическими соединениями, растворителями, кислотами, другими химическими веществами:		
		костюм х/б или халат х/б с кислотозащитной пропиткой	ЗМи К20Щ20	12 12
		головной убор х/б		До износа
		фартук прорезиненный кислотощелочестойкий с нагрудником	К20Щ20	До износа
		нарукавники прорезиненные кислотощелочестойкие	К20Щ20	До износа
		перчатки резиновые (нитриловые, виниловые, латексные)	К50Щ20	До износа
		очки защитные или щиток защитный лицевой	ЗН(Г) НБХ	До износа До износа
		противогаз (респиратор)	РПГ-67 (А,В)	До износа
		фильтр к респиратору РПГ-67		
		маска медицинская (одноразовая)		
		бахилы (одноразовые)		
		головной убор (одноразовый)		
		При постоянной работе с едкими, раздражающими и взрывоопасными веществами:		
		халат х/б	ЗМи	12
		фартук ПВХ с нагрудником	ЯжЯа	До износа
		нарукавники ПВХ	ЯжЯа	До износа
		перчатки резиновые	ЯжЯаЯт	До износа
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		очки защитные или щиток защитный лицевой	ЗП ЗНБХ	До износа До износа
		респиратор	РПГ-67(А,В)	До износа
		противогаз	ПФМ-1(БКФ)	До износа
		При работе с кислотами и растворами щелочей от 20 до 50 %:		

Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

костюм х/б или халат х/б с кислотощелочезащитной пропиткой	K50Щ50	12
головной убор из х/б		До износа
фартук виниловый кислотощелочестойкий с нагрудником	K50Щ50	До износа
нарукавники виниловые кислотощелочестойкие	K50Щ50	До износа
сапоги поливинилхлоридные	K50Щ50	12
рукавицы кислотозащитные	ВнK50Щ50	До износа
перчатки кислотощелочестойкие	K50Щ20	До износа
очки защитные	ЗП	До износа
респиратор	РПГ-67(В)	До износа
При работе с кислотами концентрацией свыше 80%:		
костюм для защиты от кислот из сукна шерстяного с кислотоотталкивающей пропиткой	Кк	24
головной убор для защиты от кислот из сукна шерстяного с кислотоотталкивающей пропиткой		До износа
фартук виниловый кислотощелочестойкий с нагрудником	K80Щ50	До износа
нарукавники виниловые кислотощелочестойкие	K80Щ50	До износа
сапоги резиновые ПВХ	K50Щ50	До износа
рукавицы кислотозащитные или рукавицы суконные шерстяные	ВнK50Щ20 K50Щ50	До износа До износа
перчатки из поливинилхлорида	КкЩ50	До износа
очки защитные или щиток защитный лицевой	ЗН(Г) НБХ	До износа До износа
противогаз фильтрующий	ПФМ-1(В)	До износа
При непосредственной работе в микробиологических лабораториях:		
халат х/б	ЗМи	12
головной убор х/б		До износа
фартук ПВХ с нагрудником	Бм	До износа
перчатки резиновые	Б	До износа
При работе с открытыми источниками ионизирующего излучения:		
костюм х/б или халат х/б	ЗМи	6
фартук пластиковый с нагрудником	Рз	До износа
головной убор х/б		До износа
тапочки кожаные	Ми	12
перчатки резиновые	Рз	До износа
нарукавники пластиковые	Рз	До износа
противогаз	ПФПМ(И)	До износа
При работе с закрытыми источниками ионизирующего излучения и устройствами, генерирующими ионизирующее излучение:		
халат х/б	ЗМи	12
головной убор х/б		До износа
перчатки трикотажные	Ми	До износа
перчатки резиновые	Вн	До износа
При выполнении работ на лазерных		

Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

28	Заведующий	установках 2-4 класса:		
		халат х/б	ЗМи	12
		перчатки х/б	Ми	До износа
		перчатки электроизолирующие	Эн	До износа
		очки защитные или щиток защитный лицевой или маска защитная (при работе на лазерных установках 4 класса)	ЗН(Г) НБХ	До износа До износа
		При работе с источниками рентгеновского излучения (рентгеновский дифрактометр)		
		халат х/б	ЗМи	12
		головной убор из х/б		До износа
		фартук рентгенозащитный с нагрудником	Ри	До износа
		головной убор рентгенозащитный		До износа
		коврик электроизолирующий		До износа
		перчатки х/б		До износа
		очки рентгенозащитные	Ри	До износа
		перчатки резиновые	Рз	До износа
		При выполнении работ на электронных микроскопах, спектрометрах и др.:		
		халат х/б	ЗМи	12
		перчатки резиновые рентгенозащитные	Рз	До износа
		очки рентгенозащитные	Рз	До износа
		При работе на вакуумных напылительных установках:		
		халат х/б	ЗМи	12
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		очки защитные	ЗН(Г)	До износа
		При работе с электроинструментом и электромашинами 1-го класса, электроустановками напряжением до 1 кВ:		
		халат х/б или костюм х/б	ЗМи	12
		галози электроизолирующие	Эн	До износа
		перчатки электроизолирующие	Эн	До износа
		Для полевых работ и учебной полевой практики:		
		костюм х/б с водоотталкивающей пропиткой	ЗМиВу	18
		головной убор х/б с водоотталкивающей пропиткой		До износа
		куртка х/б на утепляющей прокладке с водоотталкивающей пропиткой	ТнВу	36
		сапоги резиновые	В	До износа
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		жилет сигнальный	Со	36
		наколенники универсальные		До износа
		При работе на копировально- множительной технике:		
		халат из х/б антистатической ткани	ЗМиЭс	18
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		При чистке (смывке) – дополнительно: перчатки резиновые	Вн	До износа
		костюм х/б (халат х/б)	ЗМИ	12



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ЦПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

	хозяйством	перчатки трикотажные	Ми	До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
29.1	Ректор	куртка х/б (костюм х/б)	ЗМи	36
29.2	Проректор по экономике и материально-техническому развитию,	каска защитная		Дежурная
		головной убор		18
		сапоги (полусапоги) резиновые	В	36
29.3	Проректор по строительству и инфраструктурному развитию	перчатки трикотажные	Ми	До износа
29.4	Начальник ГХУ и его заместитель	куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
30	Начальник СОК «Бригантина»	куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
31	Начальник отдела технических средств ЭВМ ЦИТ	халат х/б (костюм х/б) из антистатической ткани	ЗмиЭс	18
32	Инженер-программист	головной убор		18
		ботинки кожаные	Ми	18
33	Инженер-электроник	перчатки трикотажные	Ми	До износа
34	Техник	очки защитные	ЗН(Г)	До износа
35	Начальники (заместители) отделов: - хозяйственного, - автохозяйства, - охраны труда, - пожарной безопасности, - эксплуатации и ремонта строительных конструкций зданий, - отдела эксплуатации и ремонта инженерных систем, - мастерской, - штаб ГО (начальник, ведущий инженер)	куртка х/б (костюм х/б)	ЗМи	36
		ботинки кожаные (штаб ГО)	Ми	36
		перчатки трикотажные (штаб ГО)	Ми	До износа
		перчатки резиновые (штаб ГО)	Вн	До износа
		фартук х/б с нагрудником (штаб ГО)	ЗМи	До износа
		очки защитные (штаб ГО)	ЗП	До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		сапоги (полусапоги) резиновые	В	36
		каска защитная		
36	Начальник, инженеры Служба радиационной безопасности	При выполнении работ по осуществлению контроля за радиационной безопасностью (для защиты от ионизирующего излучения):		
		халат х/б	ЗМи	12
		фартук рентгенозащитный с нагрудником	Ри	До износа
		очки рентгенозащитные	Ри	До износа
		перчатки резиновые	Рз	До износа
		головной убор х/б		До износа



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ЦПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		При выполнении работ по подготовке радиоактивных отходов:		
		костюм х/б	ЗМи	12
		ботинки кожаные	Ми	12
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		перчатки резиновые	Вн	До износа
37.1	Инженеры технических отделов: - эксплуатации и ремонта строительных конструкций зданий, - хозяйственного	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные	Ми	18
		сапоги (полусапоги) резиновые	В	36
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)		До износа
		очки защитные	ЗП	До износа
		При работе в колодцах дополнительно:		
		пояс предохранительный ляточный		Дежурный
		противогаз шланговый	ПШ-1С	До износа
		каска защитная		24
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве	СлТн30	24
		подшлемник зимний	Тн	До износа
37.2	Инженеры отдела эксплуатации и ремонта инженерных систем ГХУ	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные(полуботинки кожаные)	Ми	18
		сапоги (полусапоги) резиновые	В	36
		очки защитные	ЗП	До износа
		При работе в колодцах дополнительно:		
		каска защитная		Дежурная
		респиратор		
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве	СлТн30	24
		подшлемник зимний	Тн	До износа
37.3	Инженеры отдела эксплуатации и ремонта строительных конструкций зданий <i>Студенческий городок</i>	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные(полуботинки кожаные)	Ми	12
		сапоги (полусапоги) резиновые	В	36
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные ПВХ точки)	Ми	12
		очки защитные	ЗП	До износа
		При работе в колодцах дополнительно:		
		пояс предохранительный ляточный		Дежурный
		противогаз шланговый	ПШ-1С	До износа
		каска защитная		24
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ПНО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

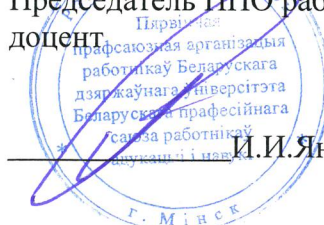
		сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве или ботинки кожаные утепленные	СлТн20 СлТн30, Тн20	24
		подшлемник зимний	Тн	До износа
38	Инженеры: УСК «Университетский» СОК «Бригантина», ведущий специалист, специалист хозяйственного отдела ГХУ (геостанция «Западная Березина»)	костюм х/б	ЗМи	
		полуботинки кожаные	Ми	18
		перчатки комбинированные		До износа
39		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		полусапоги резиновые	В	36
		сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве или ботинки кожаные утепленные	СлТн30	24
		каска защитная		24
40	Инженер по охране труда Инженер по пожарной безопасности	халат х/б (костюм х/б)	ЗМи	18
41		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
42	Инженер видео-оборудования (центр корпоративных коммуникаций)	халат х/б	ЗМи	12
43	Кастелянша	халат х/б 2 ед. для работы с грязным и чистым бельем	ЗМи	24 2 комплекта
		фартук х/б с нагрудником	ЗМи	До износа
		головной убор х/б		12
		полуботинки кожаные или тапочки кожаные	Ми З	24 12
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		При сортировке, метке и сдаче в стирку бывших в употреблении белья, портьер и тому подобного дополнительно:		
		респиратор	Лепесток-200	До износа
44	Комендант (общежития, учебного, административного корпуса)	халат х/б	ЗМи	12
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
45.1	Лифтер ГХУ	полукомбинезон х/б и куртка х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		полуботинки кожаные	Ми	24
		перчатки трикотажные		До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке (жилет утепленный)	Тн	36
45.2 46.1	Лифтер Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов Студенческий городок	костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		полуботинки кожаные	Ми	24
		перчатки трикотажные (перчатки трикотажные ПВХ точки)	Ми	До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ЦПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

		(жилет утепленный)		
46.2	Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов ГХУ	костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		полуботинки кожаные	Ми	24
		перчатки трикотажные		До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке (жилет утепленный)	Тн	36
47	Маляр	костюм х/б	ЗМи	12
48	Штукатур	головной убор х/б		12
49	Облицовщик-плиточник	ботинки кожаные (полуботинки кожаные)	Ми	12
		перчатки резиновые	Вн	До износа
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные ПВХ точки)	Ми	До износа
		очки защитные	ЗН	До износа
		При работе с пульверизатором дополнительно:		
		респиратор	РПГ-67(А)	До износа
		При работе с красками, содержащими высокотоксичные вещества дополнительно:		
		противогаз фильтрующий	ПФМ-1(А)	До износа
		При работе на высоте дополнительно:		
		пояс предохранительный ляточный		До износа
		При работе в местах, где необходима защита головы дополнительно:		
		каска защитная		Дежурная
		Зимой дополнительно:		
		костюм х/б для защиты от пониженных температур	Тн	36
50	Машинист (кочегар) котельной	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		ботинки кожаные	Ми	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		очки защитные	ЗН	До износа
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
51	Моторист (машинист)	костюм х/б (2 комплекта)	ЗМи	24
		жилет спасательный		До износа
		головной убор х/б		12
		ботинки кожаные на кожаной подошве	Ми	12
		рукавицы брезентовые	Ми	До износа
		При выполнении работ на палубе дополнительно:		
		сапоги резиновые	В	24
		При выполнении ремонтных работ дополнительно:		
		фартук прорезиненный с нагрудником или фартук виниловый с нагрудником	Вн НсНм	До износа До износа
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн	36
		валяная обувь	Тн20	48



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

52	Медицинская сестра	галоши на валяную обувь		24
		халат х/б (костюм х/б)	ЗМи	12
		перчатки медицинские	Бм	До износа
		маска медицинская (респиратор)		До износа
		При работе с дезинфицирующими средствами дополнительно:		
		фартук ПВХ с нагрудником	Бм	До износа
		нарукавники ПВХ	Бм	До износа
		очки защитные или щиток защитный лицевой	О НБХ	До износа До износа
		респиратор	ЛУР-ГП	До износа
		костюм х/б	ЗМи	12
53	Механик (автохозяйство)	головной убор х/б		12
		ботинки кожаные на маслбензостойкой подошве	МиНсНм	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		каска защитная		24
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		халат х/б	ЗМи	12
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
54	Мастер производственного обучения			
55	Охранник	Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ дополнительно:		
		плащ непромокаемый с капюшоном	Вн	Дежурный
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		костюм х/б на утепляющей прокладке (костюм утепленный)	Тн	36
		ботинки утепленные	Тн30	24
		рукавицы утепленные	Тн	До износа
56	Оператор прачечного оборудования	халат х/б	ЗМи	12
		фартук ПВХ с нагрудником	Вн	12
		головной убор		12
		тапочки кожаные	З	12
		нарукавники ПВХ	Бм	12
57	Оператор пульта управления оборудованием жилых и общественных зданий	халат х/б	ЗМи	12
		тапочки кожаные	З	12
58	Подсобный рабочий	костюм х/б (халат х/б)	Зми	12
		головной убор х/б	Ми	12
		ботинки кожаные с защитным носком	МиМп ,Мун50	12
		сапоги резиновые	В	24
		рукавицы комбинированные	Ми	До износа
		очки защитные	ЗП	До износа
		При поливе газонов дополнительно:		
		фартук прорезиненный с нагрудником	Вн	Дежурный
		Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ дополнительно:		
		плащ непромокаемый с капюшоном	Вн	24



А.Д.Король



И.И.Янушевич

		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн	36
		валяная обувь	Тн20	48
		галоши на валяную обувь	Тн	24
		или сапоги кирзовые утепленные	Тн20	24
		рукавицы утепленные	Тн	До износа
59	Работники, привлекаемые к выполнению работ	По кошению газонных трав с применением газонокосилок дополнительно:		
		очки защитные	ЗП	До износа
		щиток защитный (при работе с триммером)	НС	До износа
		наушники противoshумные или (вкладыши противoshумные)		До износа
		перчатки для защиты от вибрации	Ма	До износа
		При обрезке сучьев бензомоторным и электромоторным инструментом дополнительно:		
		комплексное средство защиты (каска защитная в комплекте со щитком защитным и наушниками противoshумными)	КСН	24
		перчатки для защиты от вибрации	Ма	До износа
60	Рабочий по обслуживанию в бане	халат х/б	ЗМИ	12
		фартук прорезиненный с нагрудником	Вн	12
		галоши резиновые (туфли)	В	12
		нарукавники прорезиненные	Вн	12
		перчатки резиновые	Вн	До износа
		герметичные защитные очки	Г <3>	До износа
		респиратор	<1>	До износа
61	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	костюм х/б (куртка х/б или полукомбинезон х/б)	ЗМи	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные	Ми	12
		рукавицы комбинированные		До износа
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		брюки х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве	СлТн30	24
		перчатки зимние двупалые	Тн	До износа
62	Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		фартук х/б с нагрудником	ЗМи	Дежурный
		ботинки кожаные	Ми	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		При работе на высоте дополнительно:		
		каска защитная		24
		пояс предохранительный ляточный		Дежурный
		Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ дополнительно:		
		плащ непромокаемый с капюшоном	Вн	36



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

		сапоги резиновые	В	24
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве	СлТн30	24
		рукавицы утепленные	Тн	До износа
63	Садовник Ведущий специалист садово-паркового хозяйства Заведующий ботанического сада Лаборант Инженер-дендролог	костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
64		фартук х/б с нагрудником	ЗМи	До износа
		головной убор х/б		12
		ботинки (полуботинки) кожаные	Ми	12
65		сапоги резиновые (галоши ПВХ садовые)	Вн	24
66		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
67		респиратор		До износа
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн	36
		сапоги суконные (войлочные утепленные)	Тн20	24
		В остальное время года на наружных работах дополнительно:		
		плащ непромокаемый	Вн	Дежурный
68	Слесарь по ремонту и обслуживанию оборудования (мастерская)	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные с защитным носком	Мун200	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
69		очки защитные	ЗП	До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		брюки х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные	Тн20	24
		При работе с электрогазосварщиком дополнительно:		
		фартук брезентовый с нагрудником	Тр	12
		рукавицы брезентовые с крагами	Тп400Тр	До износа
		очки защитные	ЗНД	До износа
70	Слесарь КИПиА	костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные	Мун200	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		очки защитные	Зп	До износа
		каска защитная		24
71	Слесарь по ремонту автомобилей	костюм хлопкополиэфирный с водоотталкивающей пропиткой или костюм вискозно-лавсановый с маслосодоотталкивающей отделкой	ЗМиВу ЗМиВуНм	12 12
		головной убор хлопкополиэфирный с водоотталкивающей пропиткой или головной убор вискозно-лавсановый с маслосодоотталкивающей отделкой		12 12
		ботинки кожаные на маслосбензостойкой	МиНсНм	12



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ПЦО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

		подошве или ботинки кожаные с защитным носком на маслбензостойкой подошве	НсНм Мун50	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		перчатки трикотажные с полимерным покрытием	Ми	До износа
		При работе под автомобилем с применением инструмента ударного действия дополнительно:		
		очки защитные или щиток защитный лицевой	ЗП КБТ	До износа До износа
		Зимой при работе в неотапливаемых помещениях дополнительно:		
		костюм х/б для защиты от пониженных температур	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные на маслбензостойкой подошве	Тн20 НсНм	24
72	Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные с защитным носком	Мун200	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		очки защитные	Зп	До износа
		каска защитная		24
		При работе на высоте дополнительно:		
		пояс предохранительный ляточный		Дежурный
		Зимой на наружных работах и при работе в неотапливаемых помещениях дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		брюки х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		подшлемник зимник		24
		сапоги кирзовые утепленные	Тн20	48
73.1	Слесарь-сантехник	костюм х/б с водоотталкивающей пропиткой	Ву	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные	Ми	12
		сапоги резиновые	В	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		перчатки резиновые	Вн	До износа
		При работе в колодцах дополнительно:		
		газоанализатор (для аварийно-технической службы)		Дежурный
		пояс предохранительный ляточный		Дежурный
		каска защитная		24
		противогаз шланговый	ПШ-1С	До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		брюки на утепляющей прокладке	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве	СлТн30	24
		подшлемник зимний	Тн	До износа
		При работе с электрогазосварщиком		



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

73.2	Слесарь-сантехник Студенческий городок	дополнительно:		
		фартук брезентовый с нагрудником	Тр	12
		рукавицы брезентовые с крагами	Тп400Тр	До износа
		очки защитные	ЗНД	До износа
		костюм х/б с водоотталкивающей пропиткой (костюм х/б)	Вн, ЗМи	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные	Ми	12
		сапоги резиновые	В	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные ПВХ точки)	Ми	До износа
		перчатки резиновые	Вн	До износа
		перчатки КЩС	К20Щ20	До износа
		При работе в колодцах		
		дополнительно:		
		газоанализатор (для аварийно-технической службы)		Дежурный
		пояс предохранительный ляточный		Дежурный
		каска защитная		24
		противогаз шланговый	ПШ-1С	До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		брюки на утепляющей прокладке	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве или ботинки кожаные утепленные	СлТн30, СлТн20 Тн20	24
		подшлемник зимний	Тн	До износа
		При работе с электрогазосварщиком		
		дополнительно:		
		фартук брезентовый с нагрудником	Тр	12
		рукавицы брезентовые с крагами	Тп400Тр	До износа
		очки защитные	ЗНД	До износа
74	Станочник деревообраба- вающих станков	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные с защитным носком	МиМп, Мун50	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		напальчники кожаные	Мп	До износа
		очки защитные	ЗП	До износа
		наушники противощумные		До износа
		респиратор	Лепесток-200	До износа
		При работе с бензопилой, электрошлифовальными машинами, электролобзиком и др. инструментом вибрационного действия		
		дополнительно:		
		перчатки для защиты от вибрации	Ма	До износа
		Зимой на наружных работах		
		дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		брюки х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		валяная обувь	Тн20	48
		галоши на валяную обувь		24
		рукавицы утепленные	Тн	До износа
		При выполнении стропальных работ		
		дополнительно:		
		каска защитная		24



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

		подшлемник зимний		24
75	Стеклодув	халат х/б	ЗМи	12
		фартук х/б с нагрудником	ЗМи	До износа
		головной убор		12
		туфли кожаные	Ми	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		очки защитные	ЗНД	До износа
		щиток защитный	НСП	До износа
76	Столяр	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		ботинки (полуботинки) кожаные	Ми	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		напальчники кожаные	Мп	До износа
		каска защитная		24
		очки защитные	ЗП	До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепленной прокладке	Тн	36
		костюм х/б	ЗМи	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
77	Сторож	Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ дополнительно:		
		плащ непромокаемый с капюшоном	Вн	Дежурный
		сапоги резиновые	В	24
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		костюм х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		ботинки кожаные утепленные	Ми	24
		рукавицы утепленные	Тн	До износа
		костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные с защитным носком	Мун200	12
78 79	Токарь Фрезеровщик	рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		очки защитные или щиток защитный лицевой	ЗП НБТ	До износа До износа
		костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор		12
		ботинки кожаные (сапоги кирзовые)	Ми	12
80	Тракторист	рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн	36
		сапоги кирзовые утепленные	Тн20	24
		костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		ботинки кожаные (сапоги кирзовые)	Ми	12
81	Уборщик мусоропроводов	рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		очки защитные или щиток защитный лицевой	ЗП НБТ	До износа До износа
		костюм х/б	ЗМи	12
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		головной убор		12
		ботинки кожаные или кирзовые сапоги	Ми	12
		сапоги резиновые	В	24
		сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве или ботинки кожаные утепленные	СлТн30, СлТн20 Тн20	24



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель НПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		перчатки КЩС (Студенческий городок)	К20Щ20	До износа
		При очистке, промывке и дезинфекции загрузочных клапанов и стволов дополнительно:		
		фартук прорезиненный с нагрудником	Бм	12
		нарукавники прорезиненные	Бм	12
		перчатки резиновые	Бм	До износа
		очки защитные	Г	До износа
		респиратор	У-2К	До износа
82	Уборщик помещений	халат х/б или костюм х/б	ЗМи	12
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		жилет сигнальный (УСК «Университетский»)	Со	До износа
		При влажной уборке помещений дополнительно:		
		полусапоги резиновые (галоши резиновые, туфли цельнорезиновые)	В	12
		перчатки резиновые	Вн	До износа
		При уборке душевых и туалетов дополнительно:		
		фартук прорезиненный с нагрудником	Бм	До износа
		нарукавники прорезиненные	Бм	До износа
		перчатки резиновые	Бм	До износа
		защитные очки (УСК «Университетский»)	Г <3>	До износа
		респиратор (УСК «Университетский»)	<1>	До износа
		При уборке помещений, где производится работа с радиоактивными веществами, дополнительно:		
		фартук пластиковый с нагрудником	Рз	До износа
		нарукавники пластиковые	Рз	До износа
		сапоги резиновые	Рз	До износа
		перчатки резиновые	Рз	До износа
		полотенце		
		При уборке кухни (общепития), дополнительно:		
		халат х/б	ЗМи	12
		головной убор		12
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
83	Уборщик территории	костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		ботинки кожаные	Ми	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		При работе в местах движения транспортных средств дополнительно:		
		жилет сигнальный с элементами из световозвращающего материала	Со	До износа
		При очистке урн, дворовых мусоросборников дополнительно:		
		фартук прорезиненный с нагрудником	Бм	До износа



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

		нарукавники прорезиненные	Бм	До износа
		перчатки резиновые	Бм	До износа
		Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ дополнительно:		
		плащ непромокаемый с капюшоном	Вн	36
		сапоги резиновые	В	24
		В холодное время года на наружных работах дополнительно:		
		костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн	36
		Зимой дополнительно:		
		сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве или ботинки кожаные утепленные	СлТн30, СлТн20, Тн20	24
		рукавицы утепленные	Тн	До износа
84	Художник	халат х/б	ЗМи	12
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
85.1	Электрогазосварщик	костюм для сварщика летний	Тр	12
		фартук брезентовый с нагрудником	Тр	12
		белье нательное х/б (два комплекта)		12
		ботинки для сварщика	Тр	12
		галоши электрозащитные	Эн	Дежурные
		перчатки электрозащитные	Эн	Дежурные
		рукавицы брезентовые с крагами (рукавицы спилковые с крагами)	Тп400Тр	До износа
		щиток электросварщика	НН	До износа
		очки защитные	ЗНД	До износа
		При выполнении электросварочных работ в местах, где необходимо защита головы от механических повреждений, дополнительно:		
		комплексное средство защиты (каска защитная в комплекте со щитком электросварщика) вместо щитка электросварщика	КН	До износа
		При выполнении газосварочных работ на рабочих местах, где необходима защита головы от механических повреждений, дополнительно:		
		каска защитная		24
		При работе на высоте, в подземных сооружениях дополнительно:		
		пояс предохранительный ляточный		Дежурный
		Зимой дополнительно:		
		костюм для сварщика зимний	ТрТн	36
		подшлемник зимний		24
		сапоги кирзовые утепленные	ТрТн20	24
		перчатки зимние двупалые	Тн	До износа
85.2	Электрогазосварщик Студенческий городок	костюм для сварщика летний	Тр	12
		фартук брезентовый с нагрудником	Тр	12
		белье нательное х/б (два комплекта)		12
		ботинки для сварщика(ботинки кожаные) или сапоги кирзовые	Тр, Ми	12
		галоши электрозащитные	Эн	Дежурные
		перчатки электрозащитные	Эн	Дежурные



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ЦПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

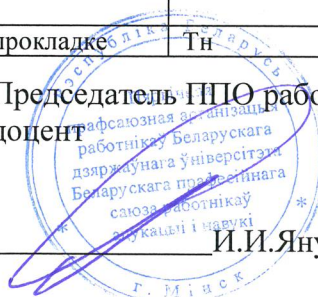
		рукавицы брезентовые с крагами (рукавицы спилковые с крагами)	Тп400Тр	До износа
		щиток электросварщика	НН	До износа
		очки защитные	ЗНД	До износа
		При выполнении электросварочных работ в местах, где необходимо защита головы от механических повреждений, дополнительно:		
		комплексное средство защиты (каска защитная в комплекте со щитком электросварщика) вместо щитка электросварщика	КН	До износа
		При выполнении газосварочных работ на рабочих местах, где необходима защита головы от механических повреждений, дополнительно:		
		каска защитная		24
		При работе на высоте, в подземных сооружениях дополнительно:		
		пояс предохранительный ляточный		Дежурный
		Зимой дополнительно:		
		костюм для сварщика зимний (куртка х/б на утепляющей прокладке)	ТрТн, Тн	36
		подшлемник зимний		24
		сапоги кирзовые утепленные	ТрТн20	24
		перчатки зимние двупалые	Тн	До износа
86.1	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования ГХУ	полукомбинезон х/б и куртка х/б (костюм х/б)	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		ботинки кожаные	Ми	12
		галoши электроизолирующие	Эн	Дежурные
		перчатки электроизолирующие	Эн	Дежурные
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		каска защитная		Дежурная
		очки защитные	ЗП	До износа
		При выполнении работ на высоте дополнительно:		
		пояс предохранительный ляточный		Дежурный
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		подшлемник зимний	Тн	До износа
86.2	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Студенческий городок	костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		ботинки кожаные(полуботинки кожаные)	Ми	12
		галoши электроизолирующие	Эн	Дежурные
		перчатки электроизолирующие	Эн	Дежурные
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные ПВХ точки)	Ми	До износа
		каска защитная		24
		очки защитные	ЗП	До износа
		Зимой дополнительно:		
		куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

Нормы санитарной одежды и обуви для работников столовой СОК «Бригантина»				
87	Кухонный рабочий	куртка белая х/б	ЗМи	12
		шапочка белая х/б или косынка белая х/б		12
		фартук прорезиненный с нагрудником	Вм	12
		тапочки (туфли) или ботинки текстильно-комбинированные на нескользящей подошве	Сл<2>	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		перчатки резиновые	Вн	До износа
		88	Мойщик посуды	куртка белая х/б
шапочка или косынка белые х/б				12
фартук прорезиненный с нагрудником	Вн			12
галоши резиновые	В			12
При мойке котлов дополнительно:				
перчатки резиновые				До износа
89 90	Шеф-повар Повар			куртка белая х/б
		брюки светлые х/б (юбка светлая х/б – для женщин)	Тп 100<2>	12
		фартук белый х/б		12
		колпак (шапочка) или косынка белая х/б		12
		полотенце		12
		тапочки или туфли текстильные или текстильно-комбинированные на нескользящей подошве	Сл<2>	12
		При выпечке кондитерских изделий:		
		рукавицы х/б от повышенных температур	Тп400 <2>	До износа
Для работников Центра общественного питания				
91	Администратор	костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		тапочки или туфли текстильные или текстильно-комбинированные на нескользящей подошве	Сл<2>	12
		92	Грузчик	костюм х/б
головной убор х/б				12
ботинки кожаные или ботинки кожаные с защитным носком	МиМп Мун50			12
рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми			До износа
сапоги резиновые	В			24
Зимой на наружных работах дополнительно:				
костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн			36
сапоги кирзовые утепленные или ботинки кожаные утепленные с защитным носом	Тн20			24
рукавицы утепленные	ТнВ			До износа
93	Заведующий производством, заместитель заведующего производством	костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		тапочки или туфли текстильные или текстильно-комбинированные на нескользящей подошве	Сл<2>	12
		94	Заведующий складом, кладовщик	костюм х/б (халат х/б)
головной убор х/б				12
ботинки кожаные или тапочки кожаные	Ми З			12
				12



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		Зимой на наружных работах и при работе в не отапливаемых помещениях дополнительно:		
		костюм для защиты от пониженных температур х/б	Тн	36
		валяная обувь (валяная обувь на резиновой подошве)	Тн20	48
		галоши на валяную обувь		24
		рукавицы утепленные		До износа
95	Кондитер	куртка х/б и брюки х/б (костюм х/б)	Тп 100<2>	12
		фартук х/б		12
		головной убор х/б		12
		тапочки или туфли текстильные или текстильно-комбинированные на нескользящей подошве	Сл<2>	12
		При выпечке кондитерских изделий:		
		рукавицы х/б от повышенных температур	Тп400 <2>	До износа
96	Контролер-кассир	куртка или халат х/б или майка (футболка) х/б	3Ми	12
		фартук х/б		12
		колпак (шапочка) или косынка х/б		12
		жилет универсальный утепленный		36
		тапочки или туфли текстильные или текстильно-комбинированные на нескользящей подошве	Сл<2>	12
97	Кухонный рабочий	куртка (костюм) х/б	3Ми	12
		головной убор х/б		12
		фартук прорезиненный с нагрудником	Вн	12
		тапочки (туфли) или ботинки текстильно-комбинированные на нескользящей подошве или галоши резиновые	Сл<2>	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа
		перчатки резиновые	Вн	До износа
98	Мойщик посуды	куртка (костюм) х/б	3Ми	12
		головной убор х/б		12
		фартук прорезиненный с нагрудником	Вн	12
		галоши резиновые	В	12
		При мойке котлов дополнительно:		
		перчатки резиновые		До износа
99	Официант	костюм х/б (халат х/б)	3Ми	12
		головной убор х/б		12
		тапочки или туфли текстильные или текстильно-комбинированные на нескользящей подошве	Сл<2>	12
100	Повар	куртка х/б и брюки х/б (костюм х/б)	Тп 100<2>	12
		фартук х/б		12
		колпак (шапочка) или косынка х/б		12
		тапочки или туфли текстильные или текстильно-комбинированные на нескользящей подошве	Сл<2>	12
		рукавицы х/б от повышенных температур	Тп400 <2>	До износа
101	Продавец	костюм х/б (халат х/б) или майка (футболка) х/б	3Ми	12



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ТПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

102	Буфетчик	головной убор х/б		12
		тапочки или туфли текстильные или текстильно-комбинированные на нескользящей подошве	Сл<2>	12
		фартук х/б		12
103	Технолог	халат х/б	ЗМи	12
104	Уборщик помещений	халат х/б или костюм х/б	ЗМи	12
		перчатки трикотажные	Ми	До износа
		При влажной уборке помещений дополнительно:		
		полусапоги резиновые (галоши резиновые, туфли цельнорезиновые)	В	12
		перчатки резиновые	Вн	До износа
		При уборке душевых и туалетов дополнительно:		
		фартук прорезиненный с нагрудником	Бм	До износа
		перчатки резиновые	Бм	До износа
		При уборке санузлов, дополнительно:		
		халат х/б	ЗМи	12
		Зимой дополнительно:		
105	Укладчик-упаковщик	куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36
		костюм х/б	ЗМи	12
		головной убор х/б		12
		фартук х/б		12
		тапочки или туфли текстильные или текстильно-комбинированные на нескользящей подошве	Сл<2>	12
		рукавицы комбинированные (перчатки трикотажные)	Ми	До износа

Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты осуществляется в соответствии с:

статьей 28 Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-З «Об охране труда» (в редакции Закона Республики Беларусь от 17 июля 2023 г. № 300-З);

инструкцией о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2008 г. № 209 (в редакции постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24 апреля 2024 г. № 23);

типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) работникам, занятым в организациях образования, утвержденными постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 июля 2009 г. № 93;

типовыми нормами бесплатной выдачи СИЗ работникам общих профессий и должностей для всех отраслей экономики, утвержденными постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 22 сентября 2006 г. № 110 (в редакции постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 сентября 2012 г. № 107);

типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи СИЗ работникам государственных организаций, утвержденными постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 12 апреля 2017 г. № 17;



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи СИЗ работникам культуры, телевидения и радиовещания, утвержденными постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 6 июля 2005 г. № 84;

типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи СИЗ работникам, занятым в организациях здравоохранения, утвержденными постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 1 сентября 2008 г. № 129 (в редакции постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 сентября 2012 г. № 108);

типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам жилищно-коммунального хозяйства, утвержденными постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 22 августа 2003 г. № 96.

Примечание:

Наниматель по согласованию с профсоюзами или уполномоченными лицами может выдавать работникам одновременно два комплекта специальной одежды и специальной обуви на удвоенный период использования для улучшения эксплуатации и организации ухода за ними (п. 26 Инструкции о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2008 г. № 209 (в редакции постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24 апреля 2024 г. № 23).

Работникам, совмещающим профессии (должности) помимо выдаваемым им СИЗ по основной профессии должны выдаваться дополнительно СИЗ, предусмотренные нормами бесплатной выдачи СИЗ работникам БГУ для совмещаемой профессии (должности). В этих случаях сроки носки СИЗ продлеваются пропорционально разнице между рабочим временем нормальной продолжительности и фактически отработанным.



А.Д.Король



И.И.Янушевич

ПЕРЕЧЕНЬ
средств индивидуальной защиты,
непосредственно обеспечивающих безопасность труда

№ п/п	Класс средств индивидуальной защиты в зависимости от назначения по ГОСТ 12.4.011 "Средства защиты работающих. Общие требования и классификация"	Наименование средств индивидуальной защиты	Область применения (вредные и (или) опасные производственные факторы, воздействие которых предотвращается или уменьшается применением средств индивидуальной защиты)	Классификация (маркировка) средств индивидуальной защиты по защитным свойствам
1	2	3	4	5
1	Средства защиты органов дыхания	Промышленные противогазы, респираторы, самоспасатели	Вредные вещества в воздухе рабочей зоны: пары, газы, аэрозоли, пыль	< 1 >
2	Одежда специальная защитная	Одежда специальная для защиты от механических воздействий	Проколы, порезы	Мп < 2 >
		Одежда специальная для защиты от вредных биологических факторов	Микроорганизмы	Бм < 2 >
		Одежда специальная для защиты от повышенных температур	Повышенные температуры, обусловленные: искрами, брызгами расплавленного металла, окалины	Тр < 2 >
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур	Пониженные температуры воздуха	Тн < 2 >
		Одежда специальная для защиты от радиоактивных загрязнений и рентгеновских излучений	Радиоактивные загрязнения Рентгеновские излучения	Рз < 2 > Ри < 2 >
		Одежда специальная для защиты от электрического тока	Электростатические заряды, поля	Эс < 2 >
		Одежда специальная для защиты от воды	Водонепроницаемая Водоупорная	Вн < 2 > Ву < 2 >
		Одежда специальная для защиты от токсичных веществ	Жидкие токсичные вещества Аэрозоли токсичных веществ	Яж < 2 > Яа < 2 >
		Одежда специальная для защиты от растворов кислот	Кислоты концентраций (по серной кислоте): свыше 80% от 50 до 80% от 20 до 50% до 20%	Кк < 2 > К80 < 2 > К50 < 2 > К20 < 2 >
		Одежда специальная для защиты от щелочей	Растворы щелочей концентрацией (по гидроокиси натрия): свыше 20% до 20%	Щ50 < 2 > Щ20 < 2 >



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ЦПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

1	2	3	4	5
		Одежда специальная для защиты от нефтепродуктов, масел и жиров	Нефтяные масла и продукт тяжелых фракций	Нм <2>
		Одежда специальная сигнальная повышенной видимости	Предотвращение наезда транспортных средств	Со <2>
3	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий	Проколы, порезы Истирание Удары в носочной части энергией: 200 Дж 50 Дж	Мп <2> Ми <2> Мун 200 <2> Мун 50 <2>
		Обувь специальная для защиты от скольжения	Скольжение по обледенелым поверхностям	Сл <2>
		Обувь специальная для защиты от повышенных температур	Повышение температуры, обусловленные: искрами, брызгами расплавленного металла, окалины	Тр <2>
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Температуры: до -20 °С до -30 °С	Тн 20 <2> Тн 30 <2>
		Обувь специальная для защиты от радиоактивных загрязнений	Радиоактивные загрязнения	Рз <2>
		Обувь специальная для защиты от электрического тока	Электрический ток напряжением до 1000 В	Эн <2>
		Обувь специальная для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Вода, растворы нетоксичных веществ	В <2>
		Обувь специальная для защиты от растворов кислот	Кислоты концентрацией (по серной кислоте): от 20 до 50% до 20%	K50 <2> K20 <2>
		Обувь специальная для защиты от щелочей	Растворы щелочей концентрацией (по гидроокиси натрия): свыше 20% до 20%	Щ50 <2> Щ20 <2>
		Обувь специальная для защиты от нефти, нефтепродуктов, масел и жиров	Сырая нефть Нефтяные масла и продукты тяжелых фракций	Нс <2> Нм <2>
4	Средства защиты рук	Средства защиты рук от механических воздействий	Проколы, порезы Истирание Вибрация	Мп <2> Ми <2> Ма <2>
		Средства защиты рук от повышенных температур	Контакт с нагретыми поверхностями: от 100 до 400 °С искрами, брызгами расплавленного металла, окалины	Тп 400 <2> Тр <2>
		Средства защиты рук от пониженных температур	Пониженные температуры воздуха	Тн <2>



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

1	2	3	4	5
		Средства защиты рук от радиоактивных загрязнений	Радиоактивные загрязнения	Рз <2>
		Средства защиты рук от электрического тока	Электрический ток напряжением до 1000 В	Эн <2>
		Средства защиты рук от токсичных веществ	Твердые токсичные вещества Жидкие токсичные вещества	Ят <2> Яж <2>
		Средства защиты рук от воды	Водонепроницаемые	Вн <2>
		Средства защиты рук от растворов кислот	Кислоты концентраций (по серной кислоте): свыше 80% от 20 до 50% до 20%	Кк <2> K50 <2> K20 <2>
		Средства защиты рук от щелочей	Растворы щелочей концентрацией (по гидроокиси натрия): свыше 20% до 20%	Щ50 <2> Щ20 <2>
		Средства защиты рук от органических растворителей, в том числе лаков и красок на их основе	Неароматические вещества	Он <2>
		Средства защиты рук от вредных биологических факторов	Микроорганизмы	Бм <2>
5	Средства защиты головы	Защитные каски	Механические воздействия	
6	Средства защиты глаз	Открытые защитные очки: с бесцветным стеклом со светофильтром	Воздействие спереди и с боков твердых частиц Спереди и с боков слепящая яркость света, ультрафиолетовое, инфракрасное излучения и сочетания излучений указанных видов с воздействием твердых частиц	О <3>
		Закрытые защитные очки с прямой вентиляцией: с бесцветным стеклом со светофильтром	Воздействие спереди и с боков, сверху и снизу твердых частиц Спереди и с боков, сверху и снизу слепящая яркость света, ультрафиолетовое, инфракрасное излучения и сочетания излучений указанных видов с воздействием твердых частиц	ЗП <3>
		Закрытые защитные очки с непрямой вентиляцией: с бесцветным стеклом со светофильтром	Воздействие спереди и с боков, сверху и снизу брызг неразбавляющих жидкостей и сочетания их с воздействием твердых частиц Спереди и с боков, сверху и снизу слепящая яркость света, ультрафиолетовое, инфракрасное излучения и сочетания излучений указанных видов с воздействием	ЗН <3>

Ректор БГУ
профессор



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



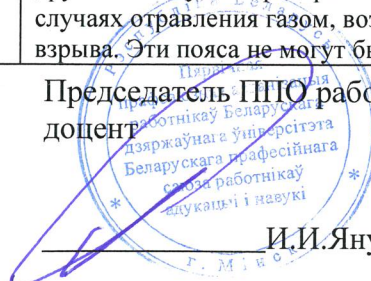
И.И.Янушевич

1	2	3	4	5
			брызг неразьедающих жидкостей и твердых частиц	
		Закрытые герметичные защитные очки: с бесцветным химически стойким стеклом с химически стойким светофильтром	Воздействие спереди и с боков, сверху и снизу разъедающих газов, жидкостей и сочетания их с пылью и твердыми частицами Спереди и с боков, сверху и снизу слепящая яркость света, ультрафиолетовое, инфракрасное излучения и сочетания излучений указанных видов с воздействием брызг разъедающих жидкостей и газов	Г <3
7	Средства защиты лица	Щитки защитные лицевые: щитки с наголовным креплением щитки с креплением на каске	Воздействие твердых частиц, брызг жидкостей и расплавленного металла, искр, ультрафиолетовое и инфракрасное излучения, слепящая яркость света Корпус: бесцветный прозрачный ударостойкий бесцветный прозрачный химически стойкий сетчатый непрозрачный Корпус: бесцветный прозрачный ударостойкий непрозрачный	НБТ <4> НБХ <4> НС <4> НН <4> КБТ <4> КН <4>
8	Средства защиты органов слуха	Наушники, закрывающие ушную раковину Вкладыши, перекрывающие наружный слуховой канал	Уровень шума, превышающий санитарные нормы	
9	Средства защиты от падения с высоты	Пояса предохранительные: лямочные с наплечными лямками лямочные с наплечными лямками	Применяются для предотвращения падения человека с высоты или его эвакуации из опасных зон (замкнутые пространства, траншеи, котлованы и т.п.) Выполнение рабочих операций на высоте с частым перемещением с одного места на другое по горизонтальной или с небольшим уклоном поверхности, работа в колодцах, траншеях и т.п. глубиной до 3 м, когда может возникнуть необходимость срочной эвакуации работающего страхующими, которые находятся наверху: без амортизатора с амортизатором Для страховки и экстренной эвакуации человека, работающего в траншеях, колодцах, емкостях или других замкнутых пространствах, в случаях отравления газом, возгорания, взрыва. Эти пояса не могут быть	В <5> Ва <5> Г <5>



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ГПО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

1	2	3	4	5
			использованы как средства защиты от падения с высоты	
10	Средства дерматологические защитные	Защитно-профилактические средства	Функции: защищать кожу человека от возможного соприкосновения с вредными и опасными веществами и продуктами и очищать, когда по разным причинам не удалось ее защитить Пыль Нетоксичная пыль (стекловолокно, строительные материалы) Токсичная пыль (красители, смолы и прочие) Вода Растворы солей, кислот и щелочей низких концентраций Смазочно-охлаждающие жидкости Органические растворители (лаки, краски и прочие) Нефтепродукты Масла, смазки Смолы, отвердители, клей Повышенные или пониженные температуры: ожоги обморожения Биологические продукты Микроорганизмы Насекомые	П <6> Пн <6> Пт <6> В <6> Кн <6> Сж <6> О <6> Н <6> Нм <6> Ск <6> Т <6> Тв <6> Тн <6> Б <6> Бм <6> Бн <6>

Примечание:

<1> Фильтрующие средства защиты органов дыхания не применяются в случаях, если:

объемная доля кислорода в воздухе менее 18 %;

в воздухе содержатся вещества, защита от которых не предусмотрена инструкцией по эксплуатации;

концентрация вредных веществ в воздухе превышает максимальное значение, предусмотренное инструкцией по эксплуатации;

в воздухе содержатся неизвестные вредные вещества, а также низкокипящие и плохо сорбирующиеся органические вещества, такие как метан, этан, бутан, этилен, ацетилен и др.

<2> Условное обозначение (маркировка) по защитным свойствам специальной одежды, специальной обуви и средств защиты рук по ГОСТ 12.4.103-2020 "Система стандартов безопасности труда. Одежда специальная защитная, средства индивидуальной защиты ног и рук. Классификация".

<3> Условное обозначение типа очков по ГОСТ 12.4.013-85 "Очки защитные. Общие технические условия".

При использовании в защитных очках двойного остекления (комбинация бесцветного стекла и светофильтра) к наименованию очков добавляют слово "двойные", а к обозначению – букву "Д". Пример: ОД – двойные открытые защитные очки.

Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

При использовании в защитных очках регулирующей перемычки к наименованию очков добавляют слова "с регулирующей перемычкой", а к обозначению - букву "Р".
Пример: ОР – открытые защитные очки с регулирующей перемычкой.

<4> Условное обозначение типа защитного лицевого щитка по ГОСТ 12.4.023-84* "Щитки защитные лицевые. Общие технические требования и методы контроля".

Корпуса щитков могут быть с принудительной и естественной вентиляцией, с подвижным и неподвижным стеклодержателем. При этом к наименованию щитка добавляются слова "с принудительной вентиляцией" или "с подвижным стеклодержателем", а к обозначению соответственно буква "В" или "П". Примеры условного обозначения: РНП – щиток с ручкой, непрозрачным корпусом и подвижным стеклодержателем; КФВ – щиток с креплением на каске, светофильтрующим корпусом с принудительной вентиляцией.

<5> Обозначение типа предохранительного пояса по ГОСТ Р 50849-96 "Пояса предохранительные. Общие технические условия". Пояса регулируются по длине и выпускаются трех размеров: короткий – 740–1040 мм; средний – 940–1240 мм; длинный – 1140–1440 мм.

<6> Маркировка защитных дерматологических средств по ГОСТ 12.4.068-79* "Средства дерматологические защитные. Классификация. Общие технические требования".

Перечень разработан в соответствии с приложением к постановлению Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15 октября 2010 г. № 145 "Перечень средств индивидуальной защиты, непосредственно обеспечивающих безопасность труда".



А.Д.Король



И.И.Янушевич

Приложение 5
к Коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и должностей работников БГУ, работа которых связана с использованием вредных веществ, дающих право на бесплатную выдачу молока или равноценных пищевых продуктов

№ п/п	Подразделения БГУ	Профессия, должность	Перечень химических веществ	Кол-во талонов
Главное хозяйственное управление				
1.	Отдел эксплуатации и ремонта строительных конструкций зданий, комплексная бригада по текущему ремонту объектов БГУ	инженер маляр, штукатур, облицовщик-плиточник	краски масляные, растворитель п. 1, п. 11	20
2.	Специализированная бригада электромонтеров по обслуживанию корпусов	электромонтер	соединения серы п. 23; окись азота п. 26	10
3.	Хозяйственный отдел	Ведущий специалист садово-паркового хозяйства, садовник	работа с пестицидами п. 53	10
Студенческий городок				
4.	Комплексные бригады по обслуживанию общежитий	слесарь-сантехник, электрогазосварщик	окислы и испарения сероводорода п. 23; марганец и его соединения п. 35	5 20
5.	Инженерная служба	заведующий складом	хлор и его соединения п. 22, соединения фосфора п. 27	21
6.	Общежития	кастелянша, оператор прачечного оборудования	пыль животного и растительного происхождения п. 55 хлор и его соединения п. 22, соединения фосфора п. 27	10 20
Химический факультет				
7.	Кафедра аналитической химии	ведущий специалист/специалист по обеспечению учебного процесса, лаборант, заведующий учебной лабораторией	хлорпроизводные п. 26; спирты и гликоли жирного ряда п. 5а; альдегиды и кетоны п. 11; соединения азота п. 26; органические кислоты п. 12	24
8.	Кафедры неорганической химии	заведующий лабораторией учебной/научно-исследовательской, ведущий специалист по обеспечению учебного	соединения азота п. 26; галогены и галогенпроизводные п. 22; соединения серы п. 23; хром и его соединения п. 40; никель и его соединения п. 42; марганец и его соединения п. 35	24



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ЦНО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

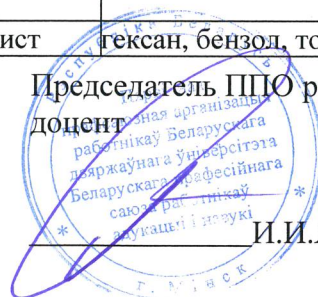
		процесса, лаборант, ведущий инженер, в.н.с., м.н.с., стажер м.н.с.		22
9.	Кафедра общей химии и методики преподавания химии	заведующий учебной лабораторией, лаборант, ведущий специалист/ специалист по обеспечению учебного процесса	фосфорная кислота и ее соли п. 27; ванадий и его соединения п. 39; соединения молибдена п. 41; соединения хрома п. 40; азотная кислота п. 26; хлор, бром, йод п. 22	24
10.	Кафедра органической химии	ведущий специалист/ специалист по обеспечению учебного процесса, лаборант, заведующий учебной лабораторией, ассистент, доцент, старший преподаватель, научный сотрудник	алифатические углеводороды п. 1а, г; хлорпроизводные п. 26; органические кислоты и их ангидриды п. 12; соединения азота п. 26; углеводороды ряда метана п. 1а; спирты п. 5; галогенпроизводные п. 3; гетероциклические соединения п. 19	24 10 22
11.	Кафедра химии высокомолекулярных соединений	заведующий учебной лабораторией, вед. специалист/ специалист по обеспечению учебного процесса, лаборант, доцент	алифатические углеводороды п. 1а, г; хлорпроизводные п. 26; органические кислоты и их ангидриды п. 12; соединения азота п. 26	24 10
12.	Кафедра радиационной химии и химико-фармацевтических технологий	заведующий учебной лабораторией, ведущий специалист/ специалист по обеспечению учебного процесса, лаборант, заведующий лабораторией научно-исследовательской, научный сотрудник	ароматические углеводороды п. 1г; азотная кислота п. 26; соляная кислота п. 22; углеводороды ряда метана п. 1а; ванадий и его соединения п. 39; хром и его соединения п. 40; никель и его соединения п. 42; марганец и его соединения п. 35; сложные эфиры п. 13	24 22
13.	Кафедра физической химии и электрохимии	заведующий учебной лабораторией, лаборант, ведущий специалист/ специалист по обеспечению учебного процесса, с.н.с.	спирты п. 5а; органические кислоты п. 12; сложные эфиры п. 13; титан и его соединения п. 38; никель и его соединения п. 42; редкоземельные элементы п. 48; альдегиды и кетоны п. 11; соединения азота п. 26	24 22
Биологический факультет				
14.	Кафедра биохимии. Виварий. НИЛ биохимии и фармакологии биологически активных веществ, НИЛ биохимии обмена веществ	лаборант, заведующий виварием, старший научный сотрудник, м.н.с., стажер м.н.с.	толуол п. 1; хлороформ п. 2; фенол п. 6; формалин п. 11; уксусная кислота, диметилформамид п. 12	15
15.	Кафедра клеточной	ведущий специалист	гексан, бензол, толуол, ксилол	10

Ректор БГУ
профессор



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

	биологии и биоинженерии растений	по обеспечению учебного процесса, лаборант	п. 1	
16.	Учебная лаборатория биоинженерии растений и ландшафтного дизайна	заведующий учебной лабораторией	бензол, толуол п. 1, хлороформ п. 2	10
Учебно-спортивный комплекс «Университетский»				
17.		аппаратчик химводоочистки	хлор п. 22	10
Центр закупок товаров, работ, услуг				
18.		заведующий складом, кладовщик	хлор и его соединения п. 22, соединения фосфора п. 27	21

Примечание:

1. Молоко выдается по 0,5 литра за рабочий день при фактической занятости на работах с вредными веществами, указанными в настоящем перечне, не менее половины продолжительности рабочего дня.

2. Не допускается замена молока товарами и продуктами, кроме равноценных.

Перечень подготовлен в соответствии с Правилами бесплатного обеспечения работников молоком или равноценными пищевыми продуктами при работе с вредными веществами, утвержденными Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2002 г. № 260 (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 1 февраля 2024 г. № 76) и Перечнем вредных веществ, при работе с которыми в профилактических целях показано употребление молока или равноценных пищевых продуктов, утвержденным совместным Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 19 марта 2002 г. № 34/12.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ИПО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

Приложение 6
к Коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ

рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих БГУ, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

№ п/п	Код и наименование профессии рабочих, должности служащих согласно ОКРБ	Код выпуска ЕТКС, ЕКСД	Класс условий труда	Процент от базовой ставки, устанавливаемой Правительством РБ для оплаты труда работников бюджетных организаций за 1 час работы в условиях труда, соответствующих классу (%)	Численность работающих
Главное хозяйственное управление (ГХУ)					
Автохозяйство ГХУ					
1.	8341-009 Тракторист (обслуживание котельной СОК «Бригантина»)	01	3.1	0,03	1
Отдел эксплуатации и ремонта строительных конструкций Комплексная бригада по текущему ремонту объектов БГУ					
2.	7131-001 Маляр	01	3.1	0,03	10
Специализированная бригада по деревообработке					
3.	7523-023 Станочник деревообрабатывающих станков	38	3.1	0,03	3
Служба радиационной безопасности					
4.	1345-017 Начальник службы	01	3.1	0,03	1
5.	2111-007 Ведущий инженер по радиационной безопасности	22	3.1	0,03	1
6.	2111-007 Инженер по радиационной безопасности	22	3.1	0,03	1
Спортивно-оздоровительный комплекс «Бригантина»					
7.	8182-020	01	3.1	0,03	4



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ИПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

	Машинист (кочегар) котельной				
Физический факультет					
Кафедра ядерной физики. Цокольный этаж главного корпуса					
8.	2111-005 Ведущий инженер (хранение закрытых ИИИ, работы с закрытыми нейтронными и γ-источниками)	28	3.1	0,03	1
Кафедра физики твердого тела					
НИЛ физики ионно-плазменной модификации твердого тела (ул. Бобруйская, 5 ком. 117)					
9.	2111-018 Старший научный сотрудник (исследовательские работы с устройствами, генерирующими ИИ Rigaku Ultima-IV)	29	3.1	0,03	1
Сектор обслуживания научных исследований					
ул. Бобруйская, 5 ком. 117					
10.	2111-005 Инженер по работе на рентгеновском оборудовании (исследовательские работы с устройствами, генерирующими ИИ Rigaku Ultima-IV)	01	3.1	0,03	1
ул. Бобруйская, 5 ком. 125					
11.	2111-005 Инженер (работа с устройствами, генерирующими ИИ - LEO-1455 напряжением до 30 Кв)	01	3.1	0,03	1
12.	2111-005 Ведущий инженер радиационной и вакуумной аппаратуры (работа с устройствами, генерирующими, ИИ – LEO-1455 напряжением до 30 Кв)	01	3.1	0,03	1
Химический факультет					
Кафедра радиационной химии и химико-фармацевтических технологий БГУ					
НИЛ радиохимии, ул. Бобруйская, 11, ком. 6					
13.	2113-008 Научный сотрудник (хранение ИИИ)	29	3.1	0,03	1
Всего работников					27

Примечание:

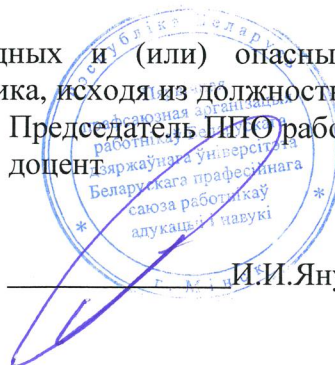
Продолжительность работы во вредных и (или) опасных условиях труда определяется фактической занятостью работника, исходя из должностных обязанностей, и

Ректор БГУ
профессор



А.Д.Король

Председатель ЦПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

отражается в отдельной графе «Вредные условия труда» табеля использования рабочего времени. В табель вносятся дни полной (не менее 80 %) занятости работника. Персональную ответственность за ведение учета использования рабочего времени несет непосредственный руководитель.

Перечень разработан в соответствии со статьей 13 Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-З «Об охране труда» (в редакции Закона Республики Беларусь от 17 июля 2023 г. № 300-З), статьей 225 Трудового кодекса и на основании результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.



А.Д.Король



И.И.Янушевич

Приложение 7
к Коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и должностей работников, которые должны обеспечиваться
смывающими и обезвреживающими средствами

1. Аппаратчик химводоочистки
2. Буфетчик
3. Ведущий архивист
4. Ведущий библиотекарь, ведущий библиограф
5. Ведущий специалист садово-паркового хозяйства, садовник
6. Водитель автомобиля, погрузчика
7. Врач
8. Грузчик
9. Дворник
10. Дежурный по залу
11. Дровокол
12. Жестянщик
13. Заведующий ботанического сада, лаборант
14. Заведующий виварием, лаборант
15. Заведующий производством, заместитель заведующего производством
16. Заведующий складом, кладовщик
17. Заведующий учебной лабораторией, инженер, научный сотрудник, лаборант, ведущий специалист/специалист по обеспечению учебного процесса (работы с химическими веществами)
18. Кастелянша
19. Кондитер
20. Контролер-кассир
21. Кухонный рабочий
22. Лифтер, оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов
23. Маляр
24. Мастер производственного обучения
25. Машинист (кочегар) котельной
26. Медицинская сестра
27. Механик гаража
28. Мойщик посуды
29. Моторист (машинист)
30. Облицовщик-плиточник
31. Официант
32. Охранник
33. Повар
34. Подсобный рабочий
35. Продавец
36. Рабочий по обслуживанию в бане



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

37. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений
38. Ремонтировщик плоскостных и спортивных сооружений
39. Слесарь КИПиА, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь по ремонту и обслуживанию оборудования, слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования, слесарь-сантехник, слесарь-ремонтник
40. Станочник деревообрабатывающих станков
41. Стеклодув
42. Столяр
43. Сторож
44. Токарь
45. Тракторист
46. Уборщик помещений, уборщик мусоропроводов, уборщик территории
47. Укладчик-упаковщик
48. Фрезеровщик
49. Художник
50. Штукатур
51. Электрогазосварщик
52. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования

Примечание:

В соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2008г. № 208 «О нормах и порядке обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами»:

1. Работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или осуществляемых в неблагоприятных температурных условиях, обеспечиваются бесплатно смывающими и обезвреживающими средствами из расчета на одного работника:

мыло или аналогичные по действию смывающие средства – не менее 400 граммов в месяц;

дерматологические средства – не менее 5 граммов для разового нанесения на кожные покровы.

При наличии санитарно-бытовых помещений, обеспеченных смывающими средствами, выдача указанных средств непосредственно работникам не производится.

2. К смывающим и обезвреживающим средствам относятся:

мыло или аналогичные по действию смывающие средства;

дерматологические средства (пасты, мази, кремы, гели и тому подобные), очищающие, защищающие и восстанавливающие кожу человека при воздействии вредных веществ, биологических объектов, неблагоприятных температурных условий.

3. Очищающие средства применяются при сильных трудносмываемых загрязнениях (для очистки от масла, смазки, нефтепродуктов, лаков, красок, смол, клеев, битумов, силикона и тому подобных веществ) в дополнение к мылу. Защищающие кожу средства наносятся на чистую поверхность кожных покровов работника до начала работы, после перерыва для отдыха и питания, в других случаях, обусловленных организацией труда, восстанавливающие - по окончании работы.

Классификация (маркировка) по защитным свойствам дерматологических защитных средств, функции которых защищать кожу человека от возможного соприкосновения с вредными и опасными веществами и продуктами, и очищать, когда по

Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ЦПО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

разным причинам не удалось ее защитить, указана в п. 10 Приложения 4.1 Переченя средств индивидуальной защиты, непосредственно обеспечивающих безопасность труда.

Перечень разработан в соответствии со статьей 28 "Обеспечение работающих средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами" Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-З "Об охране труда" (в редакции Закона Республики Беларусь от 17 июля 2023 г. № 300-З), постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2008 г. № 208 "О нормах и порядке обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами".



А.Д.Король



Председатель ИПО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

Приложение 8
к Коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий рабочих (должностей служащих) работников БГУ, подлежащих обязательным медицинским осмотрам

№ п/п	Профессия рабочего (должность служащего)	Вредные и (или) опасные производственные факторы, вид выполняемых работ (ссылка на приложения пост. Минздрава РБ от 29.07.2019 №74)	Класс условий труда по вредным и (или) опасным производственным факторам	Периодичность проведения медосмотра
Работы, связанные с осуществлением педагогической деятельности				
1	Первый проректор, проректор по идеологической и воспитательной работе, проректор по научной работе, проректор по учебной работе и образовательным инновациям, проректор по учебной работе и интернационализации образования	приложение 3 п. 22-1 Работы, связанные с осуществлением педагогической деятельности в учреждениях образования	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
2	Декан, заместитель декана (директор-декан, директор, начальник) факультета (института), заведующий кафедрой, заведующий лабораторией (научной, учебной)	приложение 3 п. 22-1 Работы, связанные с осуществлением педагогической деятельности в учреждениях образования	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
3	Профессорско-преподавательский состав: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель,	приложение 3 п. 22-1 Работы, связанные с осуществлением педагогической деятельности в учреждениях образования	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года

Ректор БГУ
профессор



А.Д.Король

Председатель СПО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

	преподаватель-стажер, ассистент				
4	Работники социально-педагогической и психологической службы управления по идеологической и воспитательной работе: педагог социальный, педагог-психолог, начальник службы, заместитель начальника службы	приложение 3 п. 22-1 Работы, связанные с осуществлением педагогической деятельности в учреждениях образования	Класс 2		При приеме на работу, 1 раз в 2 года
5	Работники управления по делам культуры: аккомпаниатор, балетмейстер, дирижер, культуролог, художественный руководитель, режиссер, руководитель кружка, хормейстер, художник-постановщик	приложение 3 п. 22 Работы, связанные с постоянной работой с детьми в учреждениях образования	Класс 2		При приеме на работу, 1 раз в год
6	Заведующий музея	приложение 3 п. 22 Работы, связанные с постоянной работой с детьми в учреждениях образования	Класс 2		При приеме на работу, 1 раз в год
7	Лаборант, методист	приложение 3 п. 22 Работы, связанные с постоянной работой с детьми в учреждениях образования	Класс 2		При приеме на работу, 1 раз в год
8	Начальник спортивного клуба	приложение 3 п. 22 Работы, связанные с осуществлением деятельности в сфере физической культуры и спорта, связанные с постоянной работой с детьми	Класс 2		При приеме на работу, 1 раз в год
9	Директор (заместитель) библиотеки, главный библиотекарь, главный библиограф, библиотекарь, библиограф	приложение 3 п. 22 Работы, связанные с постоянной работой с детьми в учреждениях образования	Класс 2		При приеме на работу, 1 раз в год
Работники УСК «Университетский»:					



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ШПО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

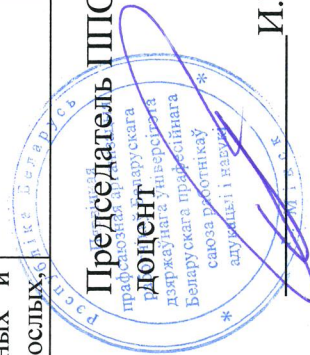
10	Начальник (заместитель) УСК «Университетский»	приложение 3 п. 22 Работы, связанные с осуществлением деятельности в сфере физической культуры и спорта, связанные с постоянной работой с детьми	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
11	Аппаратчик химводоочистки	приложение 3 п. 27 Работы на водопроводных сооружениях, связанные обслуживанием водопроводных сетей; приложение 3 п. 22 Работы, связанные с осуществлением деятельности в сфере физической культуры и спорта, связанные с постоянной работой с детьми	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
12	Администратор, комендант дежурный по залу (бассейну); дежурный по залу (спортивному); инструктор по физической культуре; дворник, столяр, гардеробщик, подсобный рабочий	приложение 3 п. 25 Работы в спортивных и оздоровительных учреждениях для взрослых, связанные с непосредственным обслуживанием людей; приложение 3 п. 22 Работы, связанные с осуществлением деятельности в сфере физической культуры и спорта, связанные с постоянной работой с детьми	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
13	Медицинская сестра	приложение 3 п. 21 Работы, связанные с непосредственным обслуживанием пациентов (осмотр, обследование); приложение 3 п. 22 Работы, связанные с осуществлением деятельности в сфере физической культуры и спорта, связанные с постоянной работой с детьми; приложение 3 п. 25 Работы в спортивных и оздоровительных учреждениях для взрослых,	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год

Ректор БГУ
профессор



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ



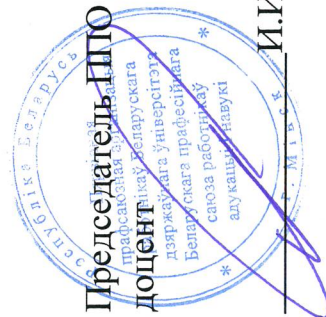
И.И.Янушевич

		связанные с непосредственным обслуживанием людей		
14	Рабочий по обслуживанию в бане	приложение 3 п. 24 Работы в бане, связанные с непосредственным обслуживанием людей	класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
15	Уборщик помещений	приложение 1 п. 1.2.8 Работы с дезсредствами; приложение 3 п. 1 Работы на высоте; приложение 1 п. 1.2.3 Работы с синтетическими моющими средствами; приложение 3 п. 22 Работы, связанные с осуществлением деятельности в сфере физической культуры и спорта, связанные с постоянной работой с детьми	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в 3 года 1 раз в год
Работники Главного хозяйственного управления				
16	Водитель погрузчика	приложение 3 п. 13 Работы на транспорте на территории организации (управление погрузчиками)	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
17	Водитель (перевозка обучающихся)	приложение 3 п. 22 Работы, связанные с постоянной работой с детьми в учреждениях образования	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
18	Гардеробщик	приложение 3 п. 22 Работы, связанные с постоянной работой с детьми в учреждениях образования	Класс 2	При приеме на работу



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

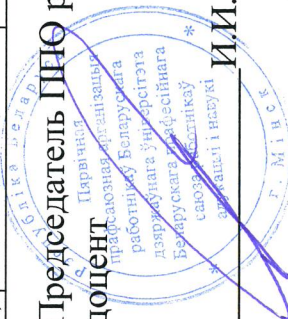
И.И.Янушевич

19	Маляр облицовщик-плиточник штукатур	Выполнение окрасочных работ химический фактор: приложение 1 п. 1.1.31 Толуол, ксилол (3 кл. оп.); приложение 1 п. 1.1.9 Ацетон (4 кл. оп.); тяжесть трудового процесса: приложение 1 п. 5.4 Нахождение в неудобной и фиксированной позе более 25 % времени рабочей смены; приложение 3 п. 1 Работы на высоте	Класс 2 Класс 3.1	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
20	Медицинская сестра	приложение 3 п. 21 Работы, связанные с непосредственным обслуживанием пациентов	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
21	Садовник, ведущий специалист садово- паркового хозяйства	Работы по удобрению растений агрохимикатами, защите пестицидами. приложение 1 п. 1.2.2 Средства защиты растений (пестициды); приложение 1 п. 1.2.6 Агрохимикаты; приложение 3 п. 22 Работы, связанные с постоянной работой с детьми в учреждениях образования	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в год
22	Слесарь по ремонту автомобилей	приложение 3 п. 12 Работы на механическом оборудовании	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
23	Слесарь по ремонту и обслуживанию оборудования	приложение 3 п. 8 Работы, связанные с обслуживанием оборудования, работающего под избыточным давлением пара, газа, жидкостей выше 0,1 Мпа (работы с газовыми баллонами)	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
24	Слесарь-сантехник, слесарь КИП и А	приложение 3 п. 22 Работы в организациях,	Класс 2	При приеме



А.Д.Король

Председатель ПЦО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

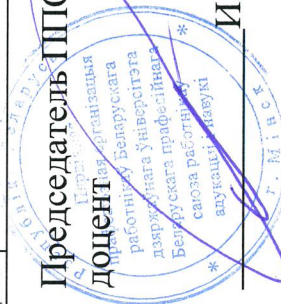
		которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей приложение 3 п. 1 Работы на высоте (в колодах)		на работу, 1 раз в год 1 раз в 2 года
25	Столяр	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
26	Станочник деревообрабатывающих станков	приложение 1 п. 4.4 Производственный шум; приложение 1 п. 2.7 Пыль растительного происхождения (А): древесины приложение 3 п. 12 Работы на механическом оборудовании	класс 3.1	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
27	Тракторист (работающий в СОК «Бригантина»)	приложение 1 п. 4.3.2 Общая вибрация; приложение 1 п. 4.4 Производственный шум	Класс 3.1	При приеме на работу 1 раз в 2 года
28	Уборщик помещений	приложение 1 п. 1.2.8 Работы с дезсредствами; приложение 3 п. 1 Работы на высоте; приложение 1 п. 1.2.3 Работы с синтетическими моющими средствами; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в 3 года 1 раз в год
29	Уборщик территории (дворник), уборщик мусоропровода	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ

доцент



И.И.Янушевич

		программы воспитания детей		
30	Электротехник	приложение 1 п. 3.8 Сварочные аэрозоли; приложение 1 п. 4.4 Производственный шум; приложение 1 п. 4.9 Тепловое излучение; приложение 3 п. 8 Работы с газовыми баллонами	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
31	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	приложение 3 п. 1 Работы на высоте; приложение 3 п. 4 Работы по оперативному обслуживанию, ремонту, регулировке, реконструкции и монтажу действующих электроустановок; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в год
32	Выполнение стропальных работ	приложение 3 п. 1 Работы на высоте	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
Геоотация «Западная Березина»				
33	Начальник	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
34	Дворник	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
35	Машинист (кочегар) котельной	приложение 1 п. 4.4 Производственный шум; приложение 3 п. 8 Работы, связанные с	Класс 2	При приеме на работу,



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

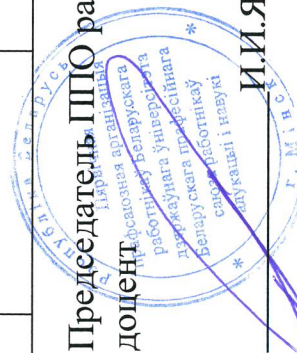
		обслуживанием оборудования, работающего под избыточным давлением пара, газа, жидкостей выше 0,1 Мпа; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей		1 раз в 2 года 1 раз в год
36	Слесарь-сантехник	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей; приложение 3 п. 1 работы на высоте (в колодцах)	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год 1 раз в 2 года
37	Сторож	приложение 3 п. 11 Работа в организациях, не обладающих правом создания военизированной охраны (охрана территории организации); приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в год
38	Уборщик помещений	приложение 1 п.1.2.8 Работы с дезинфекцией; приложение 3 п.1 Работы на высоте; приложение 1 п.1.2.3 Работы с синтетическими моющими средствами; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в 3 года 1 раз в год



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ПШО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

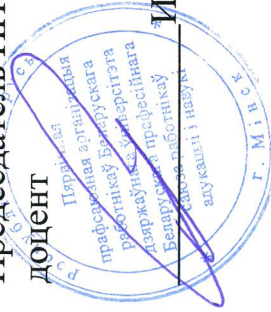
39	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	приложение 3 п. 1 Работы на высоте; приложение 3 п. 4 Работы по оперативному обслуживанию, ремонту, регулировке, реконструкции и монтажу действующих электроустановок; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в год
Работники СОК «Бригантина»				
40	Начальник, работники, связанные с работой с детьми	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, связанные с постоянной работой с детьми	класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
41	Аппаратчик химводоочистки	приложение 3 п. 27 Работы на водопроводных сооружениях, связанные обслуживанием водопроводных сетей; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, связанные с постоянной работой с детьми, нуждающихся в оздоровлении	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
42	Машинист (кочегар) котельной	приложение 1 п. 4.4 Производственный шум; приложение 3 п. 8 Работы, связанные с обслуживанием оборудования, работающего под избыточным давлением пара, газа, жидкостей выше 0,1 Мпа приложение 3 п. 22 Работы в организациях,	Класс 3.1	При приеме на работу, 1 раз в 2 года



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ

доцент



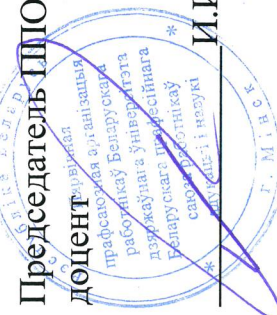
И.И.Янушевич

		которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении	Класс 2	1 раз в год
43	Заведующий хозяйством, кладовщик, уборщик территории, слесарь КИП и А	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
44	Слесарь-сантехник	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
45	Сторож	приложение 3 п. 1 Работы на высоте (в колодцах) приложение 3 п. 11 Работа в организациях, не обладающих правом создания военизированной охраны (охрана территории организации); приложение 3 п. 22 Работы в организациях, связанные с постоянной работой с детьми, нуждающимися в оздоровлении	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в год
46	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	приложение 3 п. 1 Работы на высоте; приложение 3 п. 4 Работы по оперативному обслуживанию, ремонту, регулировке, реконструкции и монтажу действующих электроустановок; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в год



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

		предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении		
Работники Студенческого городка				
47	Начальник (заместитель) студенческого городка	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
48	Работники отдела идеологической и воспитательной работы студенческого городка: начальник отдела, воспитатель, инструктор по физической культуре, культурорганизатор, педагог-организатор	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
49	Гардеробщик, заведующий складом, лифтер, паспортист, подсобный рабочий, столяр, уборщик территории, уборщик мусоропровода	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
50	Администратор, заведующий, комендант общежития, дежурный по общежитию	приложение 3 п. 26 Работы в гостиницах, общежитиях, связанные с непосредственным обслуживанием людей; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
51	Кастелянша	приложение 1 п. 2.7 Пыль животного и растительного происхождения (А); приложение 3 п. 26 Работы в гостиницах, общежитиях, связанные с непосредственным	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ

доцент



И.И.Янушевич

		обслуживанием людей; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей		1 раз в год
52	Оператор прачечного оборудования	приложение 1 п. 1.2.3 Синтетические моющие средства (А); приложение 1 п. 2.7 Пыль животного и растительного происхождения (А); приложение 3 п. 26 Работы в гостиницах, общежитиях, связанные с непосредственным обслуживанием людей; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 3 года 1 раз в 2 года 1 раз в год
53	Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов	приложение 3 п. 3 Работы по обслуживанию лифтов	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
54	Слесарь-сантехник	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей; приложение 3 п. 1 Работы на высоте (в колодцах)	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год 1 раз в 2 года
55	Уборщик помещений	приложение 1 п. 1.2.8 Работы с дезсредствами; приложение 3 п. 1 Работы на высоте; приложение 1 п. 1.2.3 Работы с синтетическими	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в 3 года



А.Д.Король

Председатель ПНО работников БГУ

доцент



И.И.Янушевич

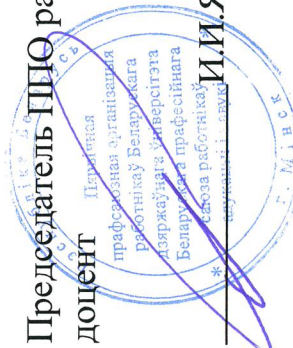
		моющими средствами; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей; приложение 3 п. 26 Работы в гостиницах, общежитиях, связанные с непосредственным обслуживанием людей		1 раз в год
56	Электрогазосварщик	приложение 1 п. 3.8 Сварочные аэрозоли; приложение 1 п. 4.4 Производственный шум; приложение 1 п. 4.9 Тепловое излучение; приложение 3 п. 8 Работы с газовыми баллонами	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
57	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	приложение 3 п. 1 Работы на высоте; приложение 3 п. 4 Работы по оперативному обслуживанию, ремонту, регулировке, реконструкции и монтажу действующих электроустановок; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
Нарочанская биологическая станция имени Г.Г. Винберга				
58	Начальник (заместитель)	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
59	Заведующий хозяйством	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством	Класс 2	При приеме на работу,



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ПНО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

		предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей		1 раз в год
60	Моторист (работы на судах внутреннего водного транспорта)	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей; приложение 3 п. 14 Работы на судах внутреннего водного транспорта, их обслуживание	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
61	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	Выполнение окрасочных работ химический фактор: приложение 1 п. 1.1.31 Толуол, ксилол (3 кл. оп.); приложение 1 п. 1.1.9 Ацетон (4 кл. оп.); тяжесть трудового процесса: приложение 1 п. 5.4 Нахождение в неудобной и фиксированной позе более 25 % времени рабочей смены; приложение 3 п. 1 Работы на высоте; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
62	Слесарь-ремонтник	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей; приложение 3 п. 1 Работы на высоте	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
63	Сторож	приложение 3 п. 11 Работа в организациях, не обладающих правом создания военизированной	Класс 2	1 раз в 2 года При приеме на работу,

Председатель ПШО работников БГУ

доцент

Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

И.И.Янушевич

		охраны (охрана территории организации); приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей		1 раз в 2 года 1 раз в год
64	Лаборант	приложение 1 п. 1.1.6 Хлор, бром, йод их соединения с водородом; п. 1.1.4 Бериллий и его соединения; п. 1.1.8 Кадмий и его соединения; п. 1.1.15 Медь и ее соединения; п. 1.1.10 Органические кислоты (муравьиная, уксусная, адипиновая); п. 1.1.12 Кремниевые соединения; п. 1.1.11 Кобальт, ванадий, молибден, вольфрам и их соединения; п. 1.1.25 Сера и соединения серы; п. 1.1.43 Хром и его соединения; приложение 3 п. 8 Работы, по обслуживанию оборудования, работающего под избыточным давлением газа выше 0,1 МПа; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей	Класс 2	При приеме на работу, 1-2 кл. опасности - 1 раз в год; 3-4 кл. опасности - 1 раз в 3 года 1 раз в 2 года 1 раз в год
65	Техник	приложение 1 п. 1.1.2 Формальдегид (2 кл. опасн.); приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год

Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ



И.И.Янушевич

		предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей		
66	Уборщик территорий	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, связанные с постоянной работой с детьми	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
67	Уборщик помещений	приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей; приложение 1 п. 1.2.8 Работы с дезсредствами; приложение 3 п. 1 Работы на высоте; приложение 1 п. 1.2.3 Работы с синтетическими моющими средствами	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год 1 раз в 2 года 1 раз в 3 года
68	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	приложение 3 п. 1 Работы на высоте; приложение 3 п. 4 Работы по оперативному обслуживанию, ремонту, регулировке, реконструкции и монтажу действующих электроустановок; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, связанные с постоянной работой с детьми	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в год
Работники Центра общественного питания				
69	Начальник (заместитель) центра, администратор, заведующий	приложение 3 п. 20 Работы в организациях общественного питания, в буфетах, раздаточных,	Класс 2	При приеме на работу,

Ректор БГУ
профессор



А. П. Король

Председатель ИЦО работников БГУ
доцент



И. И. Янушевич

	(заместитель) производством, заведующий складом, кладовщик, кухонный рабочий, оператор электронно-вычислительных машин, официант, повар	пищевых, в том числе работы по санитарной обработке инвентаря, оборудования, а также работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами при транспортировке на всех видах транспорта; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей		1 раз в год
70	Буфетчик, контроллер-кассир, кондитер, продавец, технолог	приложение 3 п. 20 Работы в организациях общественного питания, в буфетах, раздаточных, пищеблоках, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
71	Мойщик посуды	приложение 3 п. 20 Работы в организациях общественного питания, в буфетах, раздаточных, пищеблоках, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
72	Грузчик, укладчик-упаковщик	приложение 3 п. 20 Работы в организациях общественного питания, в буфетах, раздаточных, пищеблоках, в том числе работы по санитарной обработке инвентаря, оборудования, а также работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами при транспортировке на всех видах транспорта	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в год
73	Уборщик помещений	приложение 1 п. 1.2.8 Работы с дезинфектантами;	Класс 2	При приеме

Председатель СПО работников БГУ

доцент



Ректор БГУ
профессор

Д.Король



И.И. Янушевич

		приложение 3 п. 1 Работы на высоте; приложение 1 п. 1.2.3 Работы с синтетическими моющими средствами; приложение 3 п. 20 Работы в организациях общественного питания, в буфетах, раздаточных, пищеблоках, в том числе работы по санитарной обработке инвентаря, оборудования; приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей		на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в 3 года 1 раз в год
Физический факультет				
74	Ведущий инженер радиационной и вакуумной аппаратуры; старший научный сотрудник; инженер по работе на рентгеновском оборудовании; инженер; специалист по обеспечению учебного процесса; ассистент, доцент, старший преподаватель	приложение 1 п. 4.1.1 Работы с источниками ионизирующего излучения и радиоактивными веществами	Класс 3.1	При приеме на работу, 1 раз в год
Служба радиационной безопасности				
75	Начальник службы радиационной безопасности; инженер по радиационной безопасности; ведущий инженер по радиационной безопасности	приложение 1 п. 4.1.1 Работы с источниками ионизирующего излучения и радиоактивными веществами	Класс 3.1	При приеме на работу, 1 раз в год
Служба охраны и безопасности				
76	Сторож, охранник	приложение 3 п. 11 Работа в организациях, не	Класс 2	При приеме

Ректор БГУ

профессор



Д.Король

Председатель СПО работников БГУ

доцент



И.И.Янушевич

		обладающих правом создания военизированной охраны (охрана территории организации); приложение 3 п. 22 Работы в организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей		на работу, 1 раз в 2 года 1 раз в год
Центр информационных технологий. Отдел эксплуатации информационно-коммуникационных систем				
77	Начальник отдела, ведущий инженер-электроник	приложение 3 п. 1 Работы на высоте	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
Химический факультет				
78	Научный сотрудник (НИЛ радиохимии)	приложение 1 п. 4.1.1 Работы с источниками ионизирующего излучения и радиоактивными веществами	Класс 3.1	При приеме на работу, 1 раз в год
79	Стеклодур	приложение 1 п. 3.1 Пыль стекла; приложение 1 п. 4.9 Тепловое излучение; приложение 3 п. 8 Работы, по обслуживанию оборудования, работающего под избыточным давлением газа выше 0,1 МПа (работы с газовыми баллонами, горелками, стеклодувные работы)	Класс 2	При приеме на работу, 1 раз в 2 года
80	Работы, связанные с применением химических веществ (лаборант, специалист по обеспечению учебного процесса, инженер, научные сотрудники всех наименований и др.)	приложение 1 п. 1.1.1 Аммиак, азотная кислота; п. 1.1.2 Бензальдегид, формальдегид; п. 1.1.6 Хлор, бром, йод их соединения с водородом; п. 1.1.9 Ацетон; п. 1.1.10 Органические кислоты (муравьиная, уксусная, адипиновая); п. 1.1.15 Медь и ее соединения;	Класс 2	При приеме на работу, 1-2 кл. опасности - 1 раз в год; 3-4 кл. опасности – 1 раз в 3 года

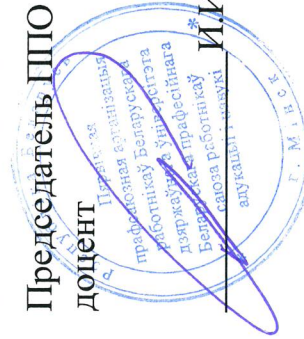


Ректор БГУ
профессор

Д.Д.Король

Председатель ШО работников БГУ

доцент



И.И.Янушевич

		п. 1.1.22 Ртуть и ее соединения; п. 1.1.25 Сера и соединения серы; п. 1.1.26 Спирты метиловый, этиловый, бутиловый; п. 1.1.31 Бензол, толуол, ксилол, стирол; п. 1.1.34 Хлорбензол, хлортолуол, бромбензол; п. 1.1.36 Фурфурол, пиридин; п. 1.1.37 Метан, этан, пропан, ацетилен; п. 1.1.38 Дихлорэтан, хлористый метилен, четыреххлористый углерод, хлороформ; п. 1.1.40 Фенол и его производные; п. 1.1.46 Этилацетат, бутилацетат; п. 1.2.2 Пестициды; п. 1.2.6 Агрохимикаты.		
--	--	--	--	--

Примечание:

Перечень подготовлен в соответствии с Инструкцией о порядке проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих, утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29 июля 2019 г. № 74 (в редакции постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 18 октября 2024 г. № 149), Перечнем педагогических работников, должностей служащих, связанных с выполнением воспитательных функций, других должностей служащих, профессий рабочих, связанных с постоянной работой с детьми, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 августа 2022 г. № 583.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ШО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

Приложение 9
к Коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ
структурных подразделений БГУ на получение аптек первой помощи

1. Сторожевые посты в учебных корпусах, гаражах, складах.
2. Отдел эксплуатации и ремонта инженерных систем: мастерская, специализированная бригада слесарей-сантехников по обслуживанию корпусов, специализированная бригада электромонтеров по обслуживанию корпусов, служба лифтеров, комплексная бригада аварийно-технической службы.
3. Хозяйственный отдел: коменданты учебных и административных корпусов, комплексная бригада по уборке и обслуживанию университетского городка, ведущий специалист садово-паркового хозяйства.
4. Автохозяйство, в том числе: автомобили, автобусы, тракторы (автоаптечки)*.
5. Отдел эксплуатации и ремонта строительных конструкций зданий ГХУ: специализированная бригада по деревообработке, комплексная бригада по текущему ремонту объектов БГУ.
6. Деканаты факультетов, в том числе кафедры, лаборатории; общеуниверситетские кафедры.
7. Фундаментальная библиотека и филиалы.
8. Студгородок: администрация (приемная), заведующий общежитием, дежурный по общежитию.
9. УСК «Университетский» (медслужба).
10. Центр информационных технологий.
11. Спортивные залы (преподавательская).
12. СОК «Бригантина»: котельная, столовая, жилые корпуса.
13. Нарочанская биологическая станция имени Г.Г.Винберга, геостанция «Западная Березина»: столовые, жилые корпуса.
14. Главные управления, управления.
15. Штаб гражданской обороны (защитные сооружения гражданской обороны).
16. Центр общественного питания: столовые.
17. Республиканский Институт китаеведения имени Конфуция.

Примечание:

*Все автотранспортные средства обеспечиваются автомобильными аптечками.



А.Д.Король



И.И.Янушевич

ПЕРЕЧЕНЬ
вложений, входящих в аптечку первой помощи универсальную

N п/п	Наименование	Единица измерения	Количество из расчета на 2-10 человек
1	Бинт медицинский стерильный размер 5 м x 10 см	штука	1
2	Бинт медицинский стерильный размер 7 м x 14 см	штука	1
3	Глицерил тринитрат таблетки подъязычные 0,5 мг или спрей подъязычный дозированный 0,4 мг/доза в баллонах 10 г	таблетка/ штука	20/1
4	Дротаверин таблетки 40 мг	таблетка	10
5	Жгут кровоостанавливающий типа Эсмарха	штука	1
6	Каптоприл таблетки 25 мг	таблетка	20
7	Кеторолак таблетки, покрытые пленочной оболочкой, 10 мг	таблетка	10
8	Лейкопластырь бактерицидный размер не менее 4 см x 10 см	штука	10
9	Лоратадин таблетки 10 мг или Дезлоратадин таблетки 5 мг, покрытые оболочкой	таблетка	10
10	Маска медицинская нестерильная одноразовая	штука	5
11	Ножницы атравматические для резки бинта и одежды	штука	1
12	Пакет гипотермический охлаждающий	штука	1
13	Пакет перевязочный медицинский индивидуальный стерильный	штука	2
14	Парацетамол таблетки 500 мг	таблетка	10
15	Перекись водорода 3% - 100 мл	флакон	1
16	Перчатки медицинские нестерильные	пара	5
17	Салфетка антисептическая с этанолом	штука	10
18	Салфетка стерильная размером не менее 10 см x 10 см	штука	5
19	Салфетка медицинская для стимуляции дыхания (с пропиткой) или аммиак раствор для наружного применения 100 мг/мл в ампулах 1 мл	штука/ ампула	10/10
20	Термометр электронный	штука	в количестве, определяемом юридическими лицами самостоятельно в зависимости от потребности
21	Измеритель артериального давления	штука	в количестве,



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

			определяемом юридическими лицами самостоятельно в зависимости от потребности
22	Уголь активированный таблетки 250 мг	таблетка	20
23	Фенотерол раствор для ингаляций 1 мг/мл во флаконах 20 мл/Сальбутамол аэрозоль для ингаляций дозированный 100 мкг/доза в ингаляторе 200 доз (400 доз)	флакон	1

ПЕРЕЧЕНЬ

вложений, входящих в аптечку для оснащения транспортных средств
(автомобильную)

N п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1	Бинт медицинский стерильный размер 5 м x 10 см	штука	1
2	Бинт медицинский стерильный размер 7 м x 14 см	штука	1
3	Жгут кровоостанавливающий типа Эсмарха	штука	1
4	Лейкопластырь бактерицидный размер не менее 4 см x 10 см	штука	10
5	Ножницы атравматические для резки бинта и одежды	штука	1
6	Одеяло изотермическое 160 см x 210 см	штука	1
7	Пакет гипотермический охлаждающий	штука	1
8	Пакет перевязочный медицинский индивидуальный стерильный	упаковка	1
9	Перекись водорода 3% - 40 мл	флакон	1
10	Перчатки медицинские нестерильные	пара	3
11	Салфетка марлевая медицинская стерильная размер не менее 10 см x 10 см N 1	штука	5
12	Салфетка медицинская для стимуляции дыхания (с пропиткой) или аммиак раствор для наружного применения 100 мг/мл в ампулах 1 мл	ампула/ штука	2/2

ПЕРЕЧЕНЬ

вложений, входящих в аптечку первой помощи
при отравлении дезинфицирующими средствами

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1	Магния сульфат порошок для приготовления	пакет	3

Ректор БГУ
профессор



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

	раствора для внутреннего применения 20,0		
2	Маска медицинская нестерильная одноразовая	штука	2
3	Натрия гидрокарбонат порошок для приготовления раствора 10,0	пакет	2
4	Очки защитные	штука	1
5	Пакет перевязочный медицинский индивидуальный стерильный	штука	2
6	Перекись водорода раствор 3% - 100 мл	флакон	1
7	Перчатки медицинские нестерильные	пара	2
8	Респиратор медицинский аэрозольный	штука	1
9	Салфетка медицинская для стимуляции дыхания (с пропиткой) или аммиак раствор для наружного применения 100 мг/мл в ампулах 1 мл	штука/ ампула	5/5
10	Сульфацил натрия (сульфацетамид) раствор (капли глазные) 200 мг/мл во флаконах 5 мл в комплекте с крышками-капельницами в упаковке	флакон	1
11	Уголь активированный таблетки 250 мг	таблетка	20

Примечание:

Перечни составлены в соответствии с постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 23 ноября 2023 г. № 178 «Об установлении перечней аптек» (в редакции постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 12 июня 2024 г. № 99).



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

Приложение 10
к Коллективному договору

ПЛАН
мероприятий по охране труда на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Количество	Сумма, руб.	Сроки исполнения	Исполнитель
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение медосмотров: спецмедосмотры периодические	250 чел. 170 чел.	15000 12000	ежегодно ежегодно	Руководители подразделений, УОТ и по ЧС
2.	Приобретение аптечек (медикаментов)	300 шт.	35000	ежегодно	ГБУУиФ, ГУПЭиИД, руководители подразделений
3.	Приобретение нормативно-технической литературы, справочников, правил, норм, журналов, информационных стендов		2500	ежегодно	ГБУУиФ, ГУПЭиИД, УОТ и по ЧС
4.	Обучение руководителей и специалистов, семинары	45 чел.	11000	ежегодно	ГБУУиФ, ГУПЭиИД, руководители подразделений
5.	Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, замеры освещенности, шума, электромагнитного излучения, подвижности воздуха.		5000 5000 13000	2026 г. 2027 г. 2028 г.	Центры гигиены и эпидемиологии, ГБУУиФ, УОТ и по ЧС
6.	Приобретение средств индивидуальной защиты		по заявкам	ежегодно	ГБУУиФ, руководители подразделений
7.	Стирка, ремонт спецодежды		по заявкам	ежегодно	ГБУУиФ, ГУПЭиИД, руководители подразделений
8.	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств (пасты, мази, кремы, гели и т.п.)		по заявкам	ежегодно	ГБУУиФ, ГУПЭиИД, руководители подразделений

Ректор БГУ
профессор



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

9.	Испытание систем вентиляции на соответствие паспортным характеристикам			согласно графику	2025-2028 гг.	ГХУ
10.	Электрофизические измерения (сопротивления изоляции электропроводки, заземляющих устройств электроустановок)			согласно графику	2025-2028 гг.	ГХУ
11.	Проведение производственного контроля			5000	ежегодно	ГБУИФ, ГУПЭИД, УОТ и по ЧС, руководители подразделений
12.	Выполнение планов корректирующих мероприятий по результатам проведения внутренних аудитов по охране труда			7000	ежегодно	ГБУИФ, ГУПЭИД, УОТ и по ЧС, руководители подразделений
13.	Выполнение мероприятий плана по управлению рисками			7000	ежегодно	ГБУИФ, ГУПЭИД, УОТ и по ЧС, ГХУ, руководители подразделений
14.	Анализ СУОТ со стороны высшего руководства			6500	ежегодно	Ректор, ГБУИФ, ГУПЭИД, УОТ и по ЧС.
15.	Приобретение пожарного оборудования:					
15.1	Рукава пожарные: – Ø 51, длиной 20м (общезитие № 8 ул. Кропоткина, 51) – Ø 51, длиной 20м (общезитие № 6 ул. Октябрьская, 10) – Ø 51, длиной 20м (столовая № 5 ул. Октябрьская, 10а)	15 шт. 9 шт. 9 шт.		900 500 500	2026 г. 2026 г. 2026 г.	ЦЗТРУ, ГБУИФ, УОТ и по ЧС, руководители подразделений
15.2	Противопожарные полотна: – Студенческий городок	8 шт.		300	2025 г.	ЦЗТРУ, ГБУИФ, УОТ и по ЧС, руководители подразделений
16.	Перезарядка огнетушителей	1116 шт. 1355 шт. 854шт. 877 шт.		17300 24400 15400 15800	2025 г. 2026 г. 2027 г. 2028 г.	ЦЗТРУ, ГБУИФ, УОТ и по ЧС, руководители подразделений

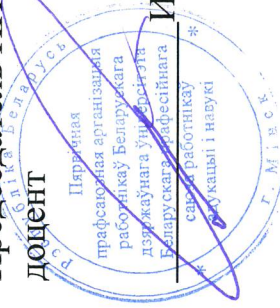
Ректор БГУ
профессор



А.Д. Король

Председатель ППО работников БГУ

доцент



И.И. Янушевич

17.	Изготовление планов эвакуаций: - учебный корпус ул. Менделеева, 36 - административный корпус ул. Бобруйская, 9 - геостанция «Западная Березина» ГХУ - СОК «Бригантина»	12 шт. 2 шт. 15 шт. 17 шт.	840 140 1050 1400	2025 г. 2025 г. 2025 г. 2027 г.	ЦЗТРУ, ГУБУиФ, УОТ и по ЧС, руководители подразделений
18.	Приобретение информационных стендов: - здание ФОК ул. Курчатова - автохозяйство ГХУ ул. Курчатова, 9	1 шт. 1 шт.	80 80	2025 г. 2025 г.	ЦЗТРУ, ГУБУиФ, УОТ и по ЧС, руководители подразделений
19.	Изготовление знаков пожарной безопасности: - административные и учебные корпуса - Студенческий городок	1551 шт. 300 шт. 320 шт. 410 шт.	5400 1200 1300 1600	2025 г. 2026 г. 2027 г. 2028 г.	ЦЗТРУ, ГУБУиФ, УОТ и по ЧС, руководители подразделений
20.	Приобретение самоспасателей фильтрующих: - учебные и административные корпуса - Студенческий городок	10 шт. 20 шт. 30 шт. 30 шт. 45 шт.	900 1800 2700 2700 4100	2025 г. 2027 г. 2028 г. 2026 г. 2027 г.	ЦЗТРУ, ГУБУиФ, УОТ и по ЧС, руководители подразделений
21.	Проведение испытаний на прочность лестниц пожарных и ограждений крыш		согласно графика	2025-2028 гг.	УОТ и по ЧС, ГХУ
22.	Модернизация систем оповещения, сигнализации учебных, административных корпусов и общежитий		согласно плана ГХУ	2025-2028 гг.	ГУПЭиИД, ГХУ



Ректор БГУ
профессор

А.Д. Король

Председатель ППО работников БГУ

доцент

И.И. Янушевич

Приложение 11
к Коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников БГУ с ненормированным рабочим днем и
продолжительности дополнительного отпуска за ненормированный рабочий
день

	Наименование должностей и профессий	Количество календарных дней дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день
1.	Руководители:	
1.1	проректор по безопасности и кадрам; проректор по экономике и материально-техническому развитию проректор по строительству и инфраструктурному развитию	7
1.2	директора и их заместители:	
	Совместного института Белорусского государственного университета и Даляньского политехнического университета; Республиканского Института китаеведения имени Конфуция БГУ; Фундаментальной библиотеки	5
1.3.	декан факультета повышения квалификации и переподготовки Института дополнительного образования	5
1.4.	начальники и их заместители:	
	Главных управлений, управлений; службы охраны и безопасности и участков в службе охраны и безопасности; Студенческого городка; самостоятельных центров (подразделений верхнего уровня);	7
	отделов и центров в Главных управлениях; отделов в управлениях; отделов в Центрах (подразделениях верхнего уровня); Пресс-службы; спортивного клуба; спортивно-оздоровительном комплекса «Бригантина»; учебно-спортивного комплекса «Университетский»; первого отдела; геостанции «Западная Березина»; автохозяйства БГУ;	5
	Нарочанской биологической станции имени Г.Г.Винберга	4
	второго отдела; дежурно-операторской службы, инженерной службы, службы заселения и регистрации Студенческого городка;	3



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

	службы радиационной безопасности; мастерской; штаба гражданской обороны; отделов и центров в структуре институтов и факультетов	
1.5.	заведующие и их заместители:	
	заведующий общежитием; заведующий ботаническим садом;	5
	заведующий учебно-методической лабораторией; заведующий сектором по защите персональных данных;	4
	заведующий лабораторией научно-исследовательской; заведующий отделом; заведующий отделом – художественный руководитель; заведующий сектором (в структуре института); заведующий сектором научно-исследовательским (в структуре факультета); заведующий учебной лабораторией и гербарием; заведующий учебной лабораторией; заведующий учебно-методическим кабинетом; заведующий учебно-научной лабораторией;	3
	заведующий виварием; заведующий музеем; заведующий складом; заведующий хозяйством	2
1.6.	другие руководители:	
	ученый секретарь	2
2.	Специалисты:	
2.1.	помощник ректора; секретарь-референт	7
2.2.	бухгалтер; бухгалтер-калькулятор; ведущий бухгалтер; ведущий инженер по охране труда; ведущий инженер-программист; ведущий научный сотрудник; ведущий специалист по кадрам; ведущий экономист; ведущий юрисконсульт; главный научный сотрудник; инженер по охране труда; инженер по пожарной безопасности; инженер-программист; младший научный сотрудник; научный сотрудник; специалист по кадрам; стажер младшего научного сотрудника; старший научный сотрудник; экономист; юрисконсульт	4



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ПНО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

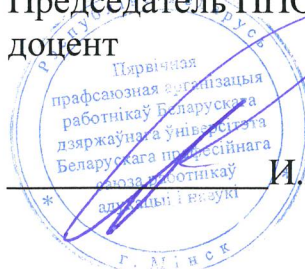
2.3.	администратор; архивист; балетмейстер; библиотекарь; ведущий архивист; ведущий библиотекарь; ведущий документовед; ведущий зоолог; ведущий инженер; ведущий инженер оптического и лазерного оборудования; ведущий инженер по работе на оптических приборах и оборудовании; ведущий инженер по материально-техническому снабжению; ведущий инженер по радиационной безопасности; ведущий инженер по телевизионному и радиовещательному оборудованию; ведущий инженер радиационной и вакуумной аппаратуры; ведущий инженер-программист; ведущий инженер-электроник; ведущий редактор стилистический; ведущий редактор технический; ведущий социолог; ведущий специалист; ведущий специалист по ведению проектов; ведущий специалист по защите государственных секретов; ведущий специалист по музейному делу; ведущий специалист по обеспечению учебного процесса; ведущий специалист по организации закупок; ведущий специалист по организации образовательного процесса; ведущий специалист по подготовке научных работников высшей квалификации; ведущий специалист по учебному оборудованию; ведущий специалист садово-паркового хозяйства; дирижер; документовед; зоолог; инженер; инженер оптического и лазерного оборудования; инженер по материально-техническому снабжению; инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений; инженер по работе на рентгеновском оборудовании; инженер по радиационной безопасности; инженер по радиовещательному и видеооборудованию; инженер по радиовещательному и световому оборудованию; инженер по телевизионному и радиовещательному оборудованию; инженер-программист; инженер-электрик; инженер-электроник; инспектор; инструктор; инструктор-методист по физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работе; корректор; корреспондент; культуролог; лаборант; медицинская сестра структурного подразделения;	2
------	--	---



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

	механик; редактор; редактор интернет-ресурса; редактор стилистический; редактор технический; режиссер; специалист; специалист по внутреннему контролю за обработкой персональных данных; специалист по защите государственных секретов; специалист по компьютерной графике; специалист по музейному делу; специалист по обеспечению учебного процесса; специалист по организации закупок; специалист по организации образовательного процесса; специалист по работе с иностранными студентами; специалист по работе с молодежью; специалист по связям с общественностью; специалист по сопровождению программного обеспечения; специалист по учебному оборудованию; старший инспектор; старший корректор; старший научный сотрудник; техник; техник-электроник; фотокорреспондент; химик; хормейстер; художник-дизайнер компьютерной графики; художник-постановщик; эколог	
3.	Служащие:	
	комендант спорткомплекса; комендант учебно-спортивной базы; комендант учебного корпуса;	2
	паспортист	1
4.	Рабочие:	
	водитель (служебного легкового автомобиля);	4
	кладовщик	2



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

Приложение 12
к Коллективному договору

ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ,

с которыми Нанимателем заключаются письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности

1. Заведующие складами и их заместители, кладовщики, кастелянши.
2. Контролеры-кассиры всех категорий; работники, выполняющие обязанности кассиров; продавцы всех категорий.
3. Начальники отделов; специалисты; инспекторы, инженеры по материально-техническому снабжению.
4. Начальники мастерской, заведующий Центром общественного питания и его заместитель; заведующие производством и их заместители, администраторы, администраторы сетей и залов общественного питания.
5. Мастера производственного обучения, коменданты, водители, гардеробщики.
6. Заведующие лабораториями, кабинетами.
7. Заведующие хозяйством, заведующие общежитием.
8. Заведующие кафедрами.
9. Профессора.
10. Доценты.
11. Старшие преподаватели.
12. Преподаватели (ассистенты).
13. Младшие научные сотрудники.
14. Научные сотрудники.
15. Старшие научные сотрудники.
16. Ведущие научные сотрудники.
17. Главные научные сотрудники.



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



Приложение 13
к Коллективному договору

РАБОТЫ,
выполняемые работниками, с которыми Нанимателем могут заключаться
письменные договоры о полной индивидуальной материальной
ответственности

Работы по приему на хранение; обработке, хранению, отпуску материальных ценностей на складах, хранилищах, в камерах хранения, кладовых и гардеробах; по выдаче (приему) материальных ценностей лицам, находящимся в туристических комплексах, клубах, общежитиях, воспитательно-оздоровительных учреждениях образования (образовательно-оздоровительных центрах и оздоровительных лагерях).

Работы по приему от населения предметов культурно-бытового назначения и других материальных ценностей на хранение, в ремонт и для выполнения иных операций, связанных с изготовлением, восстановлением или улучшением качества этих предметов (ценностей), их сохранению и выполнению других операций с ними; по выдаче напрокат населению предметов культурно-бытового назначения.

Работы по продаже (отпуску) товаров (продукции), их подготовке к продаже независимо от форм торговли и профиля организации.

Работы по техническому обслуживанию кабельного и спутникового телевидения, связанные с применением дорогостоящих приборов.

Работы, связанные с получением, хранением и выдачей переданных ценностей, при использовании с правом управления автомобилем.



А.Д.Король



И.И.Янушевич

Приложение 14
к Коллективному договору

ПОЛОЖЕНИЕ

о размерах, порядке и условиях осуществления единовременной выплаты на оздоровление работникам БГУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с абзацем вторым пункта 4 Указа Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 г. № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» и определяет размеры, порядок и условия осуществления единовременной выплаты на оздоровление (далее – ЕВО).

2. ЕВО осуществляется на основании приказа ректора БГУ один раз в календарном году из расчета 1 оклада по занимаемой ставке на момент выплаты. Если в течение календарного года размер оклада работника изменился либо изменились обстоятельства (отзыв из отпуска, перенос отпуска в связи с болезнью и т.д.), а ЕВО уже была произведена, то перерасчет ЕВО работнику не осуществляется. Размер оклада работника, из которого будет исчисляться ЕВО, определяется на дату выплаты ЕВО.

3. На осуществление ЕВО направляются средства республиканского бюджета, средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, а также средства из иных источников, не запрещенных законодательством.

2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ
НА ОЗДОРОВЛЕНИЕ

4. ЕВО работникам осуществляется, как правило, при предоставлении трудового отпуска (его части) (далее – отпуск) впервые в текущем календарном году:

4.1. Основным работникам в полном размере, кроме случаев, указанных в п. 4.2;

4.2. Основным работникам, принятым в течение календарного года и реализовавшим свое право на отпуск до истечения шести месяцев работы, – пропорционально времени с даты начала трудовых отношений по 31 декабря текущего календарного года.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

4.3. Работникам, принятым на условиях совместительства, – пропорционально сроку действия трудовых отношений по совместительству в текущем календарном году.

5. В случае если трудовые отношения продолжаются, а работник не использовал отпуск в текущем календарном году, то ЕВО выплачивается в размере пропорционально сроку действия трудовых отношений в текущем календарном году по 31 декабря текущего календарного года в дни выплаты заработной платы за ноябрь.

6. В случае увольнения работника, не использовавшего отпуск в текущем календарном году, ЕВО выплачивается пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

7. В период нахождения работника в социальном отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет назначение и выплата ЕВО не производится.

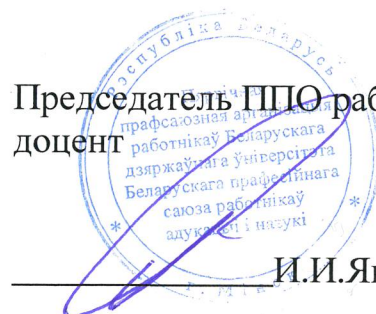
8. Для настоящего Положения на момент выплаты используется следующая методика расчета отработанных в году полных месяцев (пропорциональность):

- подсчитываются календарные дни, включаемые в период;
- полученная сумма делится на среднемесячное число календарных дней в месяц – 29,6;
- полученное число округляется до целого по правилам математического округления.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ГПО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич

Приложение 15
к Коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и должностей работников, нуждающихся в технологических перерывах в холодное время года

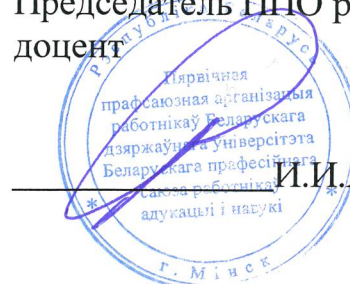
1. Водитель автомобиля.
2. Водитель погрузчика.
3. Грузчик.
4. Дворник.
5. Маляр.
6. Штукатур.
7. Облицовщик-плиточник.
8. Моторист (машинист).
9. Охранник.
10. Слесарь по ремонту и обслуживанию оборудования.
11. Слесарь-ремонтник.
12. Тракторист.
13. Уборщик территории.
14. Электросварщик.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

Приложение 16
к Коллективному договору

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления надбавки за высокие достижения
в труде работникам БГУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 3 июня 2019 № 71 «Об оплате труда работников в сфере образования» (далее – Постановление), и определяет размеры и порядок установления надбавки за высокие достижения в труде работникам БГУ.

2. На осуществление надбавок направляются средства республиканского бюджета и средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности.

3. Плановый объем средств на выплату надбавки за высокие достижения в труде определяется в соответствии с законодательством.

4. Сэкономленные в течение планового периода средства направляются на выплату надбавок за высокие достижения в труде на основании приказа ректора БГУ.

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВКИ ЗА ВЫСОКИЕ
ДОСТИЖЕНИЯ В ТРУДЕ РАБОТНИКАМ БГУ

5. Конкретный размер надбавки за высокие достижения в труде определяется в пределах выделенного объема средств и не может быть, как правило, выше 500 % от оклада работника.

6. Надбавка за высокие достижения в труде устанавливается одним из способов:

6.1. в процентах на период (квартал, полугодие, год);

6.2. в сумме ежемесячно по итогам работы за предыдущий месяц.

7. Конкретный размер надбавки за высокие достижения в труде определяется руководителями структурных подразделений в пределах выделенного объема средств, а руководителям структурных подразделений по решению Комиссии по премированию руководителей комплекса БГУ.

8. При приеме на работу, переводе, выходе из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, возвращении из длительной заграничной командировки при необходимости доведения заработной платы данных работников до уровня месячной минимальной заработной платы

Ректор БГУ
профессор



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

надбавка за высокие достижения в труде устанавливается с даты приема, перевода, выхода, возвращения соответственно до конца месяца в процентах путем включения в текущие приказы по личному составу. Конкретный размер надбавки за высокие достижения в труде в данном случае определяет Главное управление планирования, экономики и инвестиционной деятельности (далее – ГУПЭиИД). Со следующего месяца надбавка за высокие достижения в труде устанавливается в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

9. Надбавка за высокие достижения в труде устанавливается работникам университета за:

высокие профессиональные, творческие достижения в работе, требующие решения принципиально новых задач, применение новаторских подходов, форм и методов работ;

производственные достижения, обеспечивающие устойчивое функционирование и развитие БГУ, его структурных подразделений, качество и оперативность выполнения должностных обязанностей, осуществление подготовки специалистов в соответствии с предъявляемыми требованиями;

результативную организацию повышения профессиональной квалификации кадров;

внедрение новых образовательных технологий в учебный процесс, компьютеризацию, экономию электрической и тепловой энергии, выполнение мероприятий по улучшению условий труда и обучения работников, студентов, аспирантов;

выполнение особо важных (срочных) работ, не предусмотренных должностными обязанностями работников, на период их выполнения, но не более текущего календарного года, требующих от исполнителей высокого профессионального мастерства и особых творческих усилий, дополнительных затрат времени и повышенной интенсивности труда, – на период их выполнения;

за важность выполняемой работы, за вклад работника в развитие бюджетной организации, за специфику научно-исследовательской деятельности в сфере национальной безопасности, за специфику научно-исследовательской деятельности в сфере защиты от чрезвычайных ситуаций, за специфику научно-исследовательской деятельности в сфере военной безопасности (для работников научных структурных подразделений БГУ).

10. Списки на установление надбавок визируются в личном кабинете руководителем структурного подразделения, представителем Профбюро, курирующим проректором. На основании завизированных списков

Ректор БГУ
профессор



А.Д.Король

Председатель ППО работников БГУ
доцент



И.И.Янушевич

ГУПЭиИД готовит приказ, который согласовывает с Профкомом в лице его председателя.

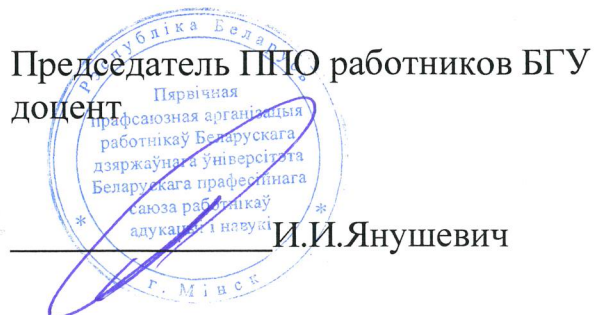
11. Надбавка за высокие достижения в труде руководителям бюджетных организаций устанавливается согласно отдельно утвержденному Положению.

12. Ректору надбавка устанавливается органом, уполномоченным заключать с ним контракт.



Ректор БГУ
профессор

А.Д.Король



Председатель ППО работников БГУ
доцент

И.И.Янушевич